

**BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ**  
**BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ TÜRKÇE ÖĞRETİMİ**  
**UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**YÖNETMELİĞİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Beykoz Üniversitesine bağlı olarak kurulan Beykoz Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin (Beykoz TÖMER) amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu Yönetmelik; Beykoz Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin (BeykozTÖMER) amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Yönetmelik, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Üniversite: Beykoz Üniversitesini,
- b) Rektör: Beykoz Üniversitesi Rektörünü,
- c) Başkan: Beykoz Üniversitesi Mütevelli Heyeti Başkanını,
- ç) Mütevelli Heyeti: Beykoz Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- d) Üniversite Yönetim Kurulu: Beykoz Üniversitesi Yönetim Kurulunu,

e) Senato: Beykoz Üniversitesi Senatosunu,

f) Merkez: Beykoz Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezini (BeykozTÖMER),

g) Müdür: Merkezin Müdürünü,

ğ) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,

h) Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Merkezin Amaçları ve Faaliyet Alanları

#### Merkezin Amaçları

**Madde 5-** (1) Merkezin amacı; Türk dilinin tarihte ve bugün konuşulduğu ve yazıldığı bütün eski ve yeni kollarını araştırmak, dil öğrenme ve öğretme yöntem ve tekniklerini geliştirerek bunları uygulamak, Türk toplumlarının farklı coğrafyalarda oluşturdukları dil, tarih ve edebiyat eserleri gibi kültür eserlerini ve Türk kültürünün çevre kültürlerle olan dil münasebetlerini araştırmak ve bu alanda gerçekleştirilecek her türlü faaliyette bulunmaktır.

#### Merkezin Faaliyet Alanları

**Madde 6-** (1) Merkez, amaçlarını gerçekleştirmek için aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) Türk dilinin tarihsel dönemleri ve çağdaş kolları üzerine araştırmalar yapmak, projeler üretmek,

b) Türk dilinin halen konuşulmakta olduğu ülkelerdeki benzer merkezlerle iş birliği ve ortak çalışmalar yapmak,

c) Türk dilinin öğretimi ile ilgili dil bilimsel yöntem ve teknikleri geliştirmek ve bunları uygulamak,

ç) Türk dilinin kollarından birini konuşan ülkelerin bilim adamları ile ortak iletişim dili konusunda toplantılar düzenlemek,

d) Türk dilinin bütün kollarını öğretmeye yönelik programlar düzenlemek,

e) Gerektiğinde Türk dili içerikli servis derslerini yürütmek,

- f) Türk dilinin yazılı ve sözlü kullanımında karşılaşılan sorunları gidermeye, daha doğru ve etkili kullanılmasını sağlamaya yönelik kurslar ve seminerler düzenlemek,
- g) Türk dilinin dünya dilleri arasındaki yeri, önemi, mevcut ve gelecekte karşılaşılabileceği sorunları konusunda ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar düzenlemek ve öneriler getirmek,
- ğ) Türk dilinin öğretilmesi çalışmalarında Türk kültürünün tanıtılması hususunun değerlendirilmesini sağlamak,
- h) Türk dilinin doğru ve etkili kullanımının kazandırılması için basın-yayın organları ile iş birliği yapmak,
- ı) Türk dilini ikinci dil olarak öğrenmek isteyenlere seviye belirleme sınavları yapmak ve bunların sonucuna göre öğretim programları düzenlemek ve sertifika vermek,
- i) Türk dilini ikinci dil olarak öğrenen kişilere bu dili doğal ortamında kazandırmaya yönelik programlar düzenlemek, Türkiye dışındaki ülkelerde çalışmalarını sürdüren Türkoloji veya Türk Dili ve Edebiyatı Bölümlerinin Türkçe Hazırlık sınıflarına hazırlık eğitimi vermek,
- j) Talepleri halinde resmî veya özel kurum ve kuruluşların personeline yazışma ve konuşma eksiklerini tamamlayıcı kurslar düzenlemek, seminerler vermek ve bunları sertifika ile belgelemek.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

#### Merkezin Yönetim Organları

**Madde 7-** (1) Merkezin yönetim organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Yönetim Kurulu

#### Müdür

**Madde 8-** (1) Müdür, Rektör tarafından üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesi ve geliştirilmesinden Rektöre karşı sorumludur.

(2) Müdürün önerisi üzerine, Üniversitenin tam zamanlı öğretim elemanları arasından, en çok iki kişi müdür yardımcısı olarak Rektör tarafından üç yıl süre ile görevlendirilebilir. Müdür yardımcıları, Müdürün kendilerine vereceği görevleri yapar. Müdürün görev süresi sona erdiğinde müdür yardımcılarının da görevi kendiliğinden sona erer. Müdür, görevi başında bulunmadığı zaman yardımcılardan birisini vekil bırakır. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni bir Müdür görevlendirilir.

## **Müdürün Görevleri**

**Madde 9-** (1) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek,
- b) Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruluna başkanlık yapmak ve Merkezi, amaçları doğrultusunda yönetmek,
- c) Merkezin düzenlediği program ve faaliyetlerin amaca uygun ve başarılı gerçekleştirebilmesi için gerekli önlemleri almak,
- ç) Merkezin çalışmalarının düzenli olarak yürütülmesini ve geliştirilmesini sağlamak,
- d) Merkezin yıllık faaliyet plan, program ve bütçesini hazırlamak,
- e) Yılsonu faaliyet raporunu hazırlamak ve yönetim kuruluna sunmak,
- f) Yönetim kurulunun aldığı kararları uygulamak,
- g) Merkez adına, Üniversite içi ve dışında her türlü iş birliği ve iletişimi sağlamak,

## **Yönetim Kurulu**

**Madde 10-** (1) Yönetim Kurulu; Müdür ve Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen dört üye olmak üzere; toplam beş üyeden oluşur. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilirler. Herhangi bir nedenle bu süre tamamlanmadan boşalan üyeliklere yeni üyeler seçilir. Yönetim Kurulu, Müdürün daveti ile salt çoğunlukla toplanır ve toplantı gündemini görüşerek oy birliği veya oy çokluğu ile karar alır.

## **Yönetim Kurulunun Görevleri**

**Madde 11-** (1) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Merkezin amaçları, faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda kararlar almak,
- b) Merkezin yatırım ve plan tasarısını hazırlamak,
- c) Merkez elemanlarının eğitim, uygulama, araştırma, proje, danışmanlık ve yayım konularındaki isteklerini değerlendirip karara bağlamak,
- ç) Gerekli hallerde Merkezin faaliyetleri ile ilgili geçici çalışma grupları kurmak ve bunların görevlerini düzenlemek,
- d) Merkezin vereceği ders, katılım belgesi, başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgelerin verilme koşulları ile gerekli düzenlemeler, faaliyetlerle ilgili görevlendirmeler ve faaliyetlerde katkısı bulunan elemanlara yapılacak ödemelerle ilgili konuları karara bağlamak. Bu kararları Rektörlüğün onayına sunmak.

e) Yurt içi ve yurt dışındaki kamu ve özel kuruluşlar ile ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilke, esas ve usullerini tespit etmek,

f) Müdürün, Merkezin yönetimi ile ilgili getireceği işleri değerlendirerek karara bağlamak.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

#### **Mali Konular**

**Madde 12-** (1) Merkezin tabi olacağı mali konulara ilişkin esaslar Üniversite Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

#### **Personel İhtiyacı**

**MADDE 13-** (1) Merkezin akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı Merkez Müdürünün talebi üzerine, Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

#### **Hüküm Bulunmayan Haller**

**Madde 14-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ve bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olmayan Üniversite Senatosu veya Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**Madde 15-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**Madde 16-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Beykoz Üniversitesi Rektörü yürütür.