

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ

2017

1. KURUMSAL BİLGİLER

Bu bölümde, kurumun tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmiştir.

Beykoz Üniversitesi Kalite Komisyonu 25/10/2016 tarih ve 2016/1-8 sayılı senato kararına istinaden Rektör Prof. Dr. Mehmet Durman başkanlığında kurulmuştur. Kalite Komisyon Başkanı Prof. Dr. Mehmet Durman'ın iletişim bilgileri aşağıda sunulmuştur.

Prof. Dr. Mehmet Durman, Rektör

Telefon : 444 25 69

Faks : 216 413 95 20

E-posta : mehmetdurman@beykoz.edu.tr

İletişim Bilgileri

Türkiye Lojistik Araştırmaları ve Eğitimi Vakfı, lojistik sektörüne yönelik nitelikli bilimsel araştırma ve yayın faaliyetinde bulunmak, sektörde çalışan insan kaynağının mesleki ve davranışsal gelişimine katkı sağlamak ve sektöre nitelikli insan kaynağı sağlayacak yükseköğretim faaliyetinde bulunmak amacıyla bir grup meslek erbabı ve akademisyen tarafından 18 Temmuz 2007 tarihinde Beykoz'da kurulmuştur.

Beykoz Üniversitesi'nin temelleri 2008 yılında kurulan **Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu** ile atılmıştır. Lojistik sektöründeki eğitimli ve iyi yetişmiş insan kaynağı ihtiyacından yola çıkan Türkiye Lojistik Araştırmaları ve Eğitimi Vakfı 2008 yılında Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu'nu hayata geçirmiş ve üniversitenin kuruluşuna kadar lojistik sektörünün ihtiyaç duyduğu yetkinliklere sahip **3.816 mezun** vermiştir. Vakıf, Yüksekokulun ardından Beykoz Üniversitesi ile de gençleri yükseköğretimde farklılıkları olan, uluslararası standartlarda, örnek bir üniversite ile tanıştırmıştır. Vakıf tarafından İstanbul'da hayata geçirilen Beykoz Üniversitesi, **7 Eylül 2016 tarihli ve 29824 Sayılı Resmi Gazete**'de yayımlanarak kurulmuştur. Üniversite ilk lisans programlarına ilk öğrencilerini 2017-2018 akademik yılında alacaktır. Bununla birlikte mevcut ön lisans ve lisans programlarında **1.508** öğrenci eğitim ve öğretimine devam etmektedir. Beykoz Üniversitesi'nin 2016-2017 eğitim ve öğretim yılı itibariyle akademik personel sayısı **147**'ye, idari personel sayısı ise **54**' e ulaşmıştır. Üniversite'ye ait toplam fiziki alan ise **???????????????? m²** dir.

Tarihsel Gelişim

Beykoz Üniversitesi'nin temellerini oluşturan Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu, kuruluşunu takip eden 2009-2010 eğitim ve öğretim yılında misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini belirlemiştir. Beykoz Üniversitesinin 2016 yılında kuruluşu ile birlikte yeni bir kimlik kazanan kurum, misyonunu, vizyonunu, temel değerleri ve ilkeleri gözden geçirerek güncelleme ihtiyacı duymuştur. Bu kapsamda Beykoz Üniversitesi'nin tüm akademik ve idari personelinin katılımıyla 18 Kasım 2016 tarihinde Kurumsal Temelleri Belirleme toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı sonucu tüm personelin katılımıyla üniversitenin kurumsal temelleri belirlenmiştir. Söz konusu kurumsal temellerden yola çıkarak, 8.12.2016 tarih ve 2016/3 sayılı Üniversite Senato toplantısında; Üniversitenin misyonu, misyonu, temel değer ve ilkeleri kabul edilmiştir. Son olarak 24.12.2016 tarih ve 7 sayılı Mütevelli Heyet Toplantısında üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değer ve ilkeleri kabul edilmiştir.

Misyonumuz

“Öğrenen, öğrendikleri ile öğrenmeye ve topluma değer katan, evrensel bir üniversite olmaktır”

Vizyonumuz

- Bilimsel ve mesleki açıdan donanımlı ve yetkin,
- Araştırma, sorun çözme ve uygulama becerileri gelişmiş,
- Çok disiplinli yaklaşımlara açık, özgün, estetik, yaratıcı ve yenilikçi uygulamaları tasarlayabilen ve uygulayabilen,
- Öğrenmenin değerini bilen, öğrenmekten ve etik değerlerden yaşam boyu kopmayan,
- Özgür düşünen ve düşüncesini ifade etmekten çekinmeyen,
- Özgüveni yüksek ve etkili iletişim kurabilen,
- Kalite ve mükemmelliği bir yaşam biçimi olarak algılayan ve uygulayan,
- İnsan yaşamına, toplumsal ve kültürel değerlere saygılı,
- Sosyal sorumluluk bilinci gelişmiş; sürdürülebilir bir gelecek için sorumluluk alan,

bireylerin yetişmesine olanak sağlayacak, öğrenci, çalışan ve paydaşları ile bütünleşmiş, yurt içinde ve dışında saygınlığı olan örnek bir yükseköğretim ortamı ve kültürü oluşturmaktır.

Temel Değerlerimiz ve İlkelerimiz

Beykoz Üniversitesi, kurumsal olarak tüm faaliyet ve hizmetlerinin odağında aşağıdaki temel değerleri ve ilkeleri gözetir;

- Araştırmak ve bilgi üretmek
- Akademik özerklik, özgürlük ve sorumluluk
- Öğrenci, çalışan ve paydaş odaklılık
- Katılımcılık ve paylaşımcılık
- Yaratıcılık, yenilikçilik ve girişimcilik
- İnsan hak ve özgürlüklerine, çoğulculuk ve çeşitliliğe saygı
- Her alanda uluslararasılaşmak
- Toplumsal ve sosyal sorumluluk
- Şeffaflık ve hesap verebilirlik
- Sürekli öğrenmek, iyileşmek, gelişmek ve mükemmelliği aramak

Stratejik Plan Çalışmalarımız

Beykoz Üniversitesinin kuruluşundan önce faaliyet gösteren Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu stratejik planlama çalışmalarına 2011 yılı itibariyle başlamıştır. Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu’nun 2011-2014 yılları için hazırlamış olduğu stratejik Planı’nı 2017-2023 yıllarını kapsayacak yeni bir Stratejik Plan hazırlama ve Stratejik Yönetim Sistemi’ne geçiş sürecini başlatmıştır. Bu çerçevede, süreçlerle ilişkili olarak yeniden tanımlanacak olan temel performans göstergeleri kurumsal hedeflerden birey hedeflerine kadar indirgenerek belirlenecek ve elde edilen sonuçlar Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığı ile her yıl yılda en az iki defa olmak üzere değerlendirilecektir. Yine bu çerçevede aşağıda belirtilen 6 stratejik alan belirlenmiştir. Yeni stratejik plan çalışmaları kapsamında tüm stratejik amaç ve hedefler ile bunlarla ilgili olan alt süreçler bu ana süreçler altında tanımlanacaktır. Bu kapsamda üniversitemiz, 2018-2019 akademik yılında kurumsal değerlendirme çalışmalarını başlamıştır. 1 Şubat 2018 tarihinde tamamlanan **Özdeğerlendirme** çalışması sonuçları, iç ve dış paydaşlar ile paylaşılmıştır. Hemen sonrasında ise **çevre değerlendirme** çalışması gerçekleştirilmiştir. Tüm çalışanlarımız, öğrencilerimiz,

mezunlarımız ve sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirdiğimiz çevre değerlendirme çalışmasının sonuçlarının analiz edilme süreci devam etmektedir. Söz konusu çalışma tamamlanır tamamlanmaz üniversitemizin amaçları ve hedefleri tespit edilmiştir.

Üniversitemizin stratejik alanları ;

1. Kurumsal Özellikler ve Gelişme
2. Eğitim ve Öğretim
3. Araştırma, Geliştirme ve Yenilikçilik (AR-GE-YE)
4. Topluma Hizmet
5. İdari ve Destek Hizmetleri
6. Yönetişim'dir.

Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Yaşam Boyu Öğrenme, Araştırma ve Uygulama Merkezi

Beykoz Üniversitesi kuruluşundan itibaren geçen çok kısa sürede, Lojistik sektörünün insan kaynağı ihtiyacını karşılamada, eğitimde tematik yaklaşım ve ihtisaslaşma odaklı yaklaşımı ile doğru yerde konumlanmış ve Yaşam Boyu Öğrenme yaklaşımına da temel faaliyetleri arasında yer vermiştir. Bu yaklaşımla nitelikli ve alanında uzman Öğretim Elemanı kadrosu ve sahip olduğu teknolojik alt yapı yeterliliğini, ön lisans ve lisans eğitiminin yanı sıra uzmanlaştığı ve bilgi birikimi olan tüm alanlarda, bilgiye ulaşmak isteyen tüm toplum kesimlerine sunmayı da hedefleri arasına almış ve bu vesile ile Araştırma ve Uygulama Merkezleri yapılanmasını kurmuştur. Beykoz Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezlerine ilişkin detaylı bilgi “Araştırma ve Geliştirme” bölümünde yer almaktadır.

Bununla birlikte, Beykoz Üniversitesinin resmi kuruluşundan önce faaliyet gösteren Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu ise bünyesinde yer alan Lojistik Uygulamaları ve Araştırmaları Merkezi ile, lojistik ve tedarik zinciri konularına yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmiştir. Lojistik Uygulamaları ve Araştırmaları Merkezinin gerçekleştirmiş olduğu faaliyet aşağıda belirtilmiştir.

- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması Kalitatif Çalışma Sonuçları, Eylül 2013.
- Üçüncü Köprü İstanbul'da Trafik Sorununa Çözüm Olur mu? Algı Anketi Sonuçları, Eylül 2013.
- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması 2013 Yılı 4. Çeyrek Sonuçları, Aralık 2013.
- Lojistik Sektörü Sosyal Medya Araştırması, Şubat 2014.
- Lojistik Sektöründe Kadın, Şubat 2014.
- İstanbul İli Trafik Eğilimleri Anketi, Şubat 2014.
- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması 2014 Yılı 1. Çeyrek Sonuçları, Nisan 2014.
- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması 2014 Yılı 2. Çeyrek Sonuçları, Temmuz 2014.
- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması 2014 Yılı 3. Çeyrek Sonuçları, Ekim 2014.
- Trends in World Logistics Industry Performances, Expectations & Sustainability, Ekim 2014.
- Lojistik Sektöründe Eğilimler Araştırması 2014 Yılı 4. Çeyrek Sonuçları, Ocak 2015
- İstanbul Trafik Otoritmi 2014 Yılı 2. Çeyrek Sonuçları, Ekim 2014.
- İstanbul Trafik Otoritmi 2014 Yılı 3. Çeyrek Sonuçları, Şubat 2015.

Araştırma Faaliyetinin Yürütüldüğü Birimleri

Beykoz Üniversitesi, 2009 yılında idari süreçlerinde Kalite Güvence Sistemi çalışmalarını tamamlayarak ISO 9001:2008 belgesini almıştır. Tüm süreçlerde sürekli iyileştirme sağlanabilmesi için, söz konusu süreçlerin izlenebilir, ölçülebilir ve denetlenebilir bir sistem hedeflenmiştir. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistem belgelendirme süreci kapsamında gerçekleştirilen iç ve dış denetimler sonucunda tespit edilen düzeltici ve önleyici faaliyetler idari ve akademik toplantılarda tartışılmaktadır. Kalite Yönetim Sisteminin, sürekli uygunluğunu, yeterliliğini ve etkinliğini sağlamak için yılda dört defa gözden geçirme toplantısı düzenler. Bu gözden geçirme, kalite iyileştirmesi için değerlendirme fırsatları, Kalite Politikası ve Kalite Hedefleri de dahil olarak Kalite Yönetim Sisteminde değişiklik ihtiyaçlarını da kapsar. Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı Yönetimin liderliği ile teşvik edilerek gözden geçirme girdilerinin değerlendirilmesi ve kurum içinde açık tartışmalarla yeni bilgi ve fikir alış verişi için uygun bir platform teşkil eder. Üniversitemiz henüz Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından denetlenmemiştir.

Sürekli iyileştirmeye yönelik yapılan çalışmalar kapsamında oluşturulan “Öneri Sistemi” ile öğrencilerin geri bildirimleri kayıt altına alınmaktadır. Bu geri bildirimler incelenerek, gerekli düzeltici ve önleyici eylemler planlanmaktadır.

Bununla birlikte dış değerlendirme raporları, üniversitedeki iyileştirme faaliyetleri için önemli bir girdi olarak kabul edilmektedir. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi ve EFQM Mükemmellikte Kararlılık gibi kalite yönetim belgelendirme süreçlerinin sonucunda elde edilen geri bildirim raporları, tüm personel ile paylaşılarak gerekli aksiyon planları hazırlanmaktadır.

İyileştirmeye Yönelik Çalışmalar

2. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

1. Kalite Politikası

Üniversitemiz, kalite yönetim sisteminin temel adımları olarak kabul edilen; kalite planlama, kalite güvencesi, kalite kontrol ve sürekli iyileştirme yaklaşımını benimsemektedir. Bu kapsamda kalite planlama çalışmalarımız, kurumsal kalite hedeflerinin ölçülebilir hedeflere dönüştürülmesi ile başlamıştır. Halihazırda devam eden stratejik planlama çalışmalarımızda üniversitemizin kalite hedefleri de tanımlanmıştır. Kalite planlama sürecinin bir sonraki adımı olan kalite güvence sistemi oluşturulmasına yönelik yapılan alımlarda ise; Yükseköğretim Kalite Güvencesi çalışmalarının yanı sıra ISO 9001, EFQM, EUA çalışmaları da devam etmektedir. Buna ilave olarak lisans programlarımızın başlamasıyla birlikte program akreditasyon süreçleri de başlatılacaktır.

Beykoz Üniversitesi'nin tüm akademik ve idari personelinin katılımıyla 2016-2017 Akademik yılında, Kurumsal Temelleri Belirleme toplantısı düzenlenmiştir. Toplantı sonucu tüm personelin katılımıyla üniversitenin kurumsal temelleri belirlenmiştir. Söz konusu kurumsal temellerden yola çıkarak, 8.12.2016 tarih ve 2016/3 sayılı Üniversite Senato toplantısında; Üniversitenin misyonu, misyonu, temel değer ve ilkeleri kabul edilmiştir. Son olarak 24.12.2016 tarih ve 7 sayılı Mütevelli Heyet Toplantısında üniversitenin misyonu, vizyonu, temel değer ve ilkeleri kabul edilmiştir. BLMYO tarafından hazırlanan stratejik plan ise üniversitenin içerisinde bulunduğu güncel şartlar göz önünde bulundurularak güncellenecektir. BLMYO tarafından hazırlanmış olan stratejik plan çalışmalarında, iç ve dış paydaşlar ile 2011 yılında yapılan SWOT analizi sonuçları stratejik plana da yansıtılmıştır. Stratejik planın güncellenmesi çalışmalarına, Kalder tarafından gerçekleştirilen dış değerlendirme analizi ve SGS tarafından ISO 9001 Kalite yönetimi Sistem sertifikasyonu dış denetim raporu dikkate alınacaktır. Stratejik planın belirlenebilmesi amacıyla kurumsal

değerlendirme çalışmalarına ise 2017-2018 Akademik yılında başlanmıştır. Kasım 2017'de üniversitemizin akademik ve idari personelinin katılımıyla "Özdeğerlendirme" çalışması gerçekleştirilmiştir. Elde edilen araştırma sonuçları üniversitemizin güçlü ve zayıf yönlerinin tespit edilmesine imkan vermiştir. Nisan 2018'de ise "Çevre Analizi" çalışmamızın gerçekleştirilmiştir. Bu analize iç ve dış paydaşlarımız üniversite kampüsü dışında, bir otelde, konuk edilerek üniversiteye ilişkin fırsat ve tehditlerin 6 Ana Başlık altında tespit edilmesi sağlanmıştır. Özdeğerlendirme ve Çevre Analizi sonuçlarında elde edilen veriler stratejik amaçların tespit edilmesinde önemli bir yol gösterici olmuştur. Mayıs 2018 itibarıyla de stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesine ilişkin çalışmalar sürdürülmektedir.

Aralık 2018 itibarıyla üniversitenin stratejik planı tamamlanmış olacaktır.

Kurumun misyon, vizyon ve hedefleri kurumsal duruşunu, önceliğini ve tercihlerini nasıl yansıtmaktadır?

Daha önceki başlıklarda de belirtildiği üzere, üniversitenin kurumsal değerlendirme çalışmaları tamamlanmış, zayıf ve güçlü yönleri ile fırsat ve tehditleri tespit edilmiştir. Bu bulgular dahilinde stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesine yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Şüphesiz ki üniversitenin, öğrenmeyi merkeze alarak belirlenen misyonu ve vizyonu stratejik amaç ve hedeflerin tanımlanmasında da yol gösterici olacaktır.

Kurumun stratejileri ve bu stratejileriyle ilişkili hedefleri misyon ve vizyonu ile ilişkili midir?

Beykoz Üniversitesi, yeni kurulmuş bir üniversite olması nedeniyle misyonunu henüz belirlemiştir. Gelişen ve değişen dinamikler göz önünde bulundurulduğunda, üniversitenin misyonunda farklılaşma mümkün olabilecektir.

Kurumda misyon farklılaşması odaklı yaklaşım benimsenmiş midir?

Beykoz Üniversitesinin kaynaklarının paylaşımında idari ve akademik süreçler göz önünde bulundurulduğunda, gereksimler önceliklendirilmektedir. Bu önceliklendirilme sonucunda dengeli bir kaynak dağıtım politikası uygulanmaktadır.

Kurumsal kaynakların paylaşımında birimler arası denge nasıl kurulmaktadır?

[Kalite Politikası](#) Üniversitemizin kalite politikası tanımlanmış ve web sayfamızda duyurulmuştur.

Kalite politikamız; üniversitemizin misyonu, vizyonu, değerleri ve ilkeleri doğrultusunda ***sürekli iyileştirme ve mükemmelliği esas alan, şeffaf, hesap verebilir, çok boyutlu kalite standartları ile desteklenen, teşvik edici, katılımcı ve insan odaklı sürdürülebilir stratejik bir yönetim sistemi ve kültürü oluşturmaktır.***

Bu kapsamda üniversitemiz, aşağıda belirtilen kalite yönetimi ve kalite güvencesi araçlarını ve yaklaşımlarını, kurumsal düzeyde farklı ve çok yönlü amaçlarını karşılayacak şekilde uygulamayı benimsemiştir.

- EFQM Mükemmellik Modelini kurumsal düzeyde tüm süreçlerimizde bir yönetim aracı olarak benimsemek, stratejik yönetim sistemini hayata geçirmek ve mükemmellik düzeyinde uygulamak,
- ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemini, idari ve destek süreçlerimizde başarı ile uygulamak ve belgelendirmek,
- Sosyal ve Toplumsal sorumluluk ilkelerimiz çerçevesinde çalışmalarımızı kalite standartları

ile desteklemek amacıyla ISO 26000: Sosyal Sorumluluk Yönetim Sistemini benimsemek ve başarı ile uygulamak,

- Üniversitemizin idari ve destek süreçlerinin etkinliğini ve verimliliğini arttıracak önemli alanlarda, ilgili ISO standartlarını sağlamak ve belgelendirmek,
- Avrupa Yükseköğretim Alanı için geliştirilen Yükseköğretimde Avrupa Standartları ve Rehberi (ESG) çerçevesinde tanımlanan iç ve dış kalite güvencesi standart ve yaklaşımlarını tüm eğitim- öğretim programlarında mükemmellik düzeyinde uygulamak,
- Türkiye Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından tanımlanan, kalite yaklaşım ve gereksinimlerini tüm eğitim- öğretim programlarında mükemmellik düzeyinde uygulamak,
- Kurumsal düzeyde benimsenen kalite yönetimi ve kalite güvencesi uygulamalarını eğitim ve öğretim programları bazında derinleştirmek, ulusal ve uluslararası tanınırlığı olan program akreditasyonlarına ulaşmak.

BAŞARILARIMIZ

- EFQM Mükemmellikte Kararlılık Belgesi (2 Yıldız Düzeyinde)
- ISO 9001: 2008 Kalite Yönetim Sistem Belgesi (Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu İdari Süreçleri)
- AKTS Bilgi Paketi
- Diploma Eki

Kurumun tüm süreçlerini kapsayacak şekilde tanımlı ve ilan edilmiş bir Kalite Politikası bulunmakta mıdır?

Üniversitemiz, kalite politikasını iç ve dış paydaşlarına web sitemizde ilan ederek duyurmaktadır. ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan kalite el kitabı ile de yayılımını sağlamaktadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına nasıl duyurmaktadır? Kurum içi ve dışında yayılımını nasıl sağlamaktadır?

Kalite yönetim sistemi kapsamında gerçekleştirilen iç ve dış denetimlerde kurum çalışanlarının, kalite politikası farkındalığı arttırılmaktadır.

Kurumda Kalite Politikasının benimsendiğini gösteren uygulamalar nelerdir?

Beykoz Üniversitesini kalite politikası, üniversitenin temel değerleri, misyonu ve vizyonu ile uyumlu olarak belirlenmiştir. Tanımlanan kalite politikası üniversitemizin tercihini yansıtmaktadır.

Kalite Politikası kurumun tercihini yansıtmakta mıdır? (standartlara uygunluk, amaca uygunluk ya da her ikisi birlikte..vb)

Beykoz Üniversitesinin, yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle, stratejik planlama çalışmaları başlangıç aşamasındadır. Gerçekleştirilen kurumsal değerlendirme çalışmaları ile kurumun amaç ve hedefleri, daha önce tanımlanmış olan misyon, vizyon ve temel değerler doğrultusunda belirlenmeye başlanmıştır. Üniversitenin kalite yönetim sistemi içerisinde tanımlanmış olan süreçler, bu süreçlere ait değerlendirme kriterleri tanımlanma aşamasındadır. Kurum çalışanları arasından seçilen katılımcılar ile oluşturulan kalite komisyonu, misyon, vizyon, temel değerler, stratejik amaç ve hedefler arasındaki entegrasyonu sağlamak ve sürdürmekle görevlendirilmiştir.

Stratejik Yönetim ile kurumda geçerli olan Kalite Yönetimi uygulamaları nasıl entegre edilmektedir? Bu entegrasyonun sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmalarında belirlenecek stratejik amaç ve hedefler göz önünde bulundurularak, bu amaç ve hedefleri gerçekleştirmeye yönelik eylemler planlanacaktır.

Yükseköğretim kurumlarında akademik değerlendirme ve kalite geliştirme süreci dikkate alınarak planlanan eylemler, kaynak planlanması ve bütçeleme ile izlenerek kontrol edilecektir.

Kurumda uygulanan stratejik yönetim ile bütçe izleme, iç kontrol, iç denetim gibi uygulamalar nasıl entegre edilmiştir?

Beykoz Üniversitesinin stratejik planlama çalışmalarının devam etmesi nedeniyle akademik ve idari süreçlere ilişkin henüz performans göstergeleri tanımlanmamıştır.

Kurum stratejik planıyla uyumlu olarak izlemesi gereken performans göstergelerini tanımlamış mıdır? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Göstergeler hangi birimleri (akademik, idari ve eğitim-öğretim, arge, topluma katkı) kapsamakta ve hangi seviyelere (bireysel) kadar inmektedir?

Beykoz Üniversitesinin stratejik planlama çalışmalarının devam etmesi nedeniyle akademik ve idari süreçlere ilişkin henüz performans göstergeleri tanımlanmamıştır.

Kurum, izlediği performans göstergeleri içerisinde anahtar performans göstergelerini belirlemekte midir?

Beykoz Üniversitesinin temelleri, Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokuluna dayanmaktadır. Kurumun, 10 yılda oluşturmuş olduğu kültürü, iletişim şekli ve alışkanlıkları, temel değerleri kurumun alt yapısını oluşturmaktadır. Bu altyapı göz önünde bulundurularak idari ve akademik süreçlerin etkin ve verimli işleyişi sağlanmakta ve söz konusu süreçler kalite güvence sistemine dahil edilmektedir. Her yıl düzenlenen iç tetkikler ile süreçlerin genel işleyişi, verimliliği ve etkinliği gözden geçirilmekte, varsa düzeltici ve önleyici faaliyet taleplerinde bulunmaktadır.

Kurumun tarihsel geçmişi ve alışkanlıkları kalite güvence sistemi ile nasıl entegre edilmektedir?

Beykoz Üniversitesi, uluslararasılaşmaya yönelik stratejisini belirlemiş ve bunu web sayfası üzerinden kamuya duyurmuştur. [Uluslararasılaşma Stratejisi](#)

Bununla birlikte, kurumsal değerlendirme süreci kapsamında gerçekleştirilen iç ve dış değerlendirmede uluslararasılaşmaya ilişkin güçlü ve zayıf yönler, fırsat ve tehditler belirlenmiştir. Stratejik planlama çalışmaları kapsamında uluslararasılaşma alanında stratejik amaç ve hedefler gözden geçirilecektir.

Kurum uluslararasılaşma konusunda bir strateji belirlemekte midir?

Uluslararasılaşma sürecine yönelik belirlenen ve belirlenecek amaç ve hedeflerin ölçülebilmesi için performans kriterleri, üniversitenin stratejik planında yer alacaktır.

Kurum bu stratejisini başarmak üzere hedeflerini ve izlemesi gereken performans göstergelerini belirlemiş midir? Bu göstergeleri nasıl izlemektedir? Sonuçlarına göre neler yapılmaktadır?

Gerçekleştirilen uluslararası işbirliklerinin niceliği ve niteliği düzenli aralıklarla üst yönetime bildirilmektedir.

Uluslararası protokoller ve işbirliklerinin sonuçları nasıl izlenmekte ve değerlendirilmektedir?

2. Yükseköğretim Kalite Komisyonlarının Görev, Sorumluluk ve Faaliyetleri

Beykoz Üniversitesi güncellenecek stratejik plan çalışmalarına temel olması amacıyla hazırlanmış olunan; stratejik alanlar, bu alanlara ilişkin belirlenecek amaç ve hedefler, söz konusu amaç hedeflerin planlanması, uygulanması, hedefler ile performansların değerlendirilmesi, sonuçların izlenmesine yönelik olarak Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi yazılımlarından yararlanılacaktır.

Kurumda tanımlı, periyodik olarak gerçekleştirilen ve sürekli iyileştirme bakış açısıyla yürütülen Kalite Yönetim süreçleri (sistemi, yaklaşımı, mekanizması vb.) bulunmakta mıdır?

Beykoz Üniversitesi Rektörlüğü, üniversite tarafından belirlenmiş olan stratejileri göz önünde bulundurarak, fakülteler, enstitü, meslek yüksekokulları ile birlikte akademik süreçleri yönetmektedir. Üniversitede alınan uzun vadeli hedefler; belirli aralıklarla düzenlenen Mütevelli Heyet, Yönetim Kurulu, Senato, Akademik Kurul, İdari Birimler, Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları gibi toplantılarda görüşülmektedir. Alınan kararlarda tam katılım anlayışı benimsenmektedir. Toplam Kalite Yönetimin temel ilkelerinden olan paydaş memnuniyeti, tam katılım, paydaş odaklılık gibi ilkeler yönetim tarafından benimsenmekte ve alınan kararlar, planlanan eylem planları bu ilkeler göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir

Kalite komisyonunun yansıra, kuruma özgü kalite odaklı komisyon/danışma grupları bulunmakta mıdır?

Beykoz Üniversitesi yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı kanun ve bu kanuna göre çıkarılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmiştir.

Mütevelli Heyet, üniversitenin en yüksek karar organı olup Kurumun tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Mütevelli Heyeti üyeleri, Vakıf yönetim organı tarafından, yaş sınırlaması hariç devlet memuru olma niteliklerine sahip adaylar arasından dört yıl süre için seçilen 10 üyeden oluşmaktadır. Rektör, üniversitenin en üst akademik yöneticisidir. Beykoz Üniversitesi organizasyon şeması **EK'de** yer almaktadır.

Organizasyon şemasında da görüldüğü üzere Rektörlüğe bağlı akademik birimler; fakülteler, enstitü, yüksekokullar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezleri, genel eğitim bölümleridir. Yine Rektörlüğe bağlı genel sekreterlik ise; öğrenci işleri, kütüphane ve dokümantasyon, uluslararası ilişkiler, AR-GE ve süreçleri koordinasyon ve destek, kariyer merkezi, stratejik planlama, kalite yönetimi ve kalite güvence çalışmaları koordinasyon ve destek, mali işler, insan kaynakları, sağlık, kültür ve spor, idari destek hizmetleri, kurumsal iletişim, yapı ve teknik işler, hukuk müşavirliği birimlerinden oluşmaktadır.

Kurumda Kalite Yönetiminden sorumlu birim/birimler Kalite Komisyonu ile nasıl ilişkilendirilmektedir?

Beykoz Üniversitesi Rektörlüğü, üniversite tarafından belirlenmiş olan stratejileri göz önünde bulundurarak, fakülteler, enstitü, meslek yüksekokulları ile birlikte akademik süreçleri yönetmektedir. Üniversitede alınan uzun vadeli hedefler; belirli aralıklarla düzenlenen Mütevelli Heyet, Yönetim Kurulu, Senato, Akademik Kurul, İdari Birimler, Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları gibi toplantılarda görüşülmektedir. Alınan kararlarda tam katılım anlayışı

benimsenmektedir. Toplam Kalite Yönetimin temel ilkelerinden olan paydaş memnuniyeti, tam katılım, paydaş odaklılık gibi ilkeler yönetim tarafından benimsenmekte ve alınan kararlar, planlanan eylem planları bu ilkeler göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir.

Kurumda Kalite Yönetimi çalışmalarına tüm birimlerin katılımı/temsiliyeti nasıl sağlanmaktadır?

Üniversitemizin süreçleri; Eğitim ve Öğretim, Araştırma, Geliştirme ve Yenilikçilik (AR-GE-YE), Topluma Hizmet, İdari ve Destek, Yönetişim süreçleri olmak üzere 5 ana süreç olarak tanımlanmıştır. Yapılacak stratejik plan çalışmaları kapsamında tüm stratejik amaç ve hedefler ile bunlarla ilgili olan alt süreçler bu ana süreçler altında tanımlanacaktır. Bununla birlikte üniversitemizin eğitim öğretim yaklaşımı 5 temel üzerine inşa edilmektedir. Yükseköğretime ‘farklılık’ getiren bu 5 temel; özgün eğitim öğretim modeli, kişiye özel eğitim ve destek, deneyimleyerek öğrenme, ileri teknoloji kullanımı, uluslararasılaşmadır. Kalite kültürünün benimsenmesi, hizmet kalitesinin sağlanmasını beraberinde getirecektir. Bu nedenle üniversitesinin akademik ve idari süreçlerinde standart bir kalite düzeyinin sağlanması arzulanmaktadır. Beykoz üniversitesi, söz konusu amaca hizmet eden dış değerlendirme süreçlerini başlatmış ve uygulamaya devam etmektedir. Bunlar arasında EFQM, EUA Kurumsal Değerlendirme Raporu, İngilizce Dil Eğitimi Standardizasyonu yer almaktadır. Üniversitemiz EFQM Mükemmellikte Modeli kapsamında dış değerlendirmeden geçmiş, 2 yıldız düzeyinde ‘Mükemmellikte Kararlılık’ belgesi ile ödüllendirilmiştir.

Kurumun geçmişten bugüne kadar geçirmiş olduğu ve devam eden kurumsal dış değerlendirmeler, program ve laboratuvar akreditasyonları, sistem standartları konusundaki deneyimleri nelerdir? Bu deneyimlerden öğrenimleri ve kazanımları nelerdir?

Kalite kültürünün benimsenmesi, hizmet kalitesinin sağlanmasını beraberinde getirecektir. Bu nedenle üniversitesinin akademik ve idari süreçlerinde standart bir kalite düzeyinin sağlanması arzulanmaktadır.

Kurum içinde kalite kültürünün yaygınlaşması ve benimsenmesi için neler yapılmaktadır?

Üniversitenin stratejik planının tamamlanmasının ardından belirlenecek amaç ve hedefler, paydaşların katılımıyla gerçekleştirilecek bir toplantıda duyurulacaktır. Akademik yıl içerisinde belirli aralıklarla düzelenek izleme toplantılarında akademik ve idari birimlerin hedefleri gerçekleştirme oranları takip edilecektir.

Kurumdaki liderler çalışanların kurumun amaçları ve hedefleri doğrultusunda hedef birliğini nasıl sağlamaktadırlar?

Üniversitemizde yürütülmekte olan kalite güvence sistemi kapsamında PUKÖ döngüsünün ilk aşaması olan Planlama süreci hali hazırda devam etmektedir. Stratejik planın tamamlanmasını takiben hedeflerin ve süreçlerin izlenmesi, hedeflerin gerçekleştirilme oranları takip edilecektir. Halihazırda sürdürülen ve nihai amaçların tanımlanmasını takiben düzenlenecek denetimlerde de işleyişe ilişkin düzeltici ve önleyici faaliyet planlaması gerçekleştirilecektir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Araştırma ve geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü henüz uygulamaya geçmemiştir.

Araştırma-geliştirme süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü henüz uygulanmamaktadır.

Toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanıyor?

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü henüz uygulanmamaktadır.

Yönetsel/idari süreçlerde PUKÖ döngüsü nasıl sağlanmaktadır?

3. Paydaş Katılımı

Üniversitemizde Öğrencilerimiz, Akademik ve İdari Personelimiz iç paydaş olarak, Mezunlar, İş Dünyası, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Yükseköğretim Kalite Kurulu, ÖSYM, Ulusal ve Uluslararası Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kuruluşları dış paydaş olarak belirlemiştir.

Üniversitemizde Öğrencilerimiz, Akademik ve İdari Personelimiz iç paydaş olarak, Mezunlar, İş Dünyası, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Yükseköğretim Kalite Kurulu, ÖSYM, Ulusal ve Uluslararası Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kuruluşları dış paydaş olarak belirlemiştir.

Bu bağlamda üniversitemizin sunmuş olduğu hizmetleri kullanan paydaşlarımızdan Öğrenciler, İş dünyası ve Toplum temel odak noktalarımızı oluşturmaktadır.

Paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri, (paydaşlar tarafından yayımlanan strateji belgeleri, kalkınma planları, yasal düzenlemeler, raporlar, istatistikler vb. verilerin analizleri ile gerçekleştirilmekte ve iş planlarımıza girdi olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca, iç paydaşlarımızın memnuniyet, beklenti ve ihtiyaçları;

- Ders ve Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketleri (her dönem)
- Öğrenci İdari Hizmetlerin Değerlendirilmesi Anketleri (her yıl)
- Çalışan Memnuniyet Anketleri (her yıl)
- Senato (Kurul) Toplantıları (en geç ayda bir)
- YÖK Denetleme Kurulu Raporları (her yıl)
- Danışma Kurulları Toplantıları (yılda bir)
- Öğrenci Odak Grup Görüşmeleri (yılda bir)
- Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri (sürekli)
- Öneri İstek Kutuları (sürekli)
- Öğrenci Temsilcilik Sistemi (sürekli)
- Bilgi Edinme (sürekli)
- Sosyal Medya Ortamları (sürekli)
- e-posta (sürekli)

araç ve ortamları ile düzenli olarak izlenmekte gelecek faaliyet planlamalarında ve mevcut süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır.

Bu konuda 2017 tarihi itibarıyla planlanan diğer anketler ise şunlardır: İşveren Memnuniyet Anketi (Mezunlara yönelik) (her yıl), Mezun Anketi (her yıl), Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi (her yıl), Toplum Memnuniyet Anketi (her yıl), İşveren Staj Değerlendirme Anketi (her yıl).

Paydaş beklentileriyle ilgili temel performans göstergeleri Üniversitemiz için belirlenmiş olan

Kritik Başarı Faktörleriyle direk olarak ilişkilidir ve her yıl yukarıda belirtilen iş planlama sürecinde belirtilen araç ve ortamlardan elde edilen veriler göz önünde bulundurularak mevcut performans hedefleri (örneğin; program sayıları ve çeşitliliği, öğrenci sayıları, program doluluk oranları, öğrenci memnuniyeti, öneri ve istekler, vb.) değerlendirilmekte ve güncellenmektedir.

Üniversitemiz 2011-2014 yılları için hazırlamış olduğu stratejik Planı'nı 2017-2023 yıllarını kapsayacak yeni bir Stratejik Plan hazırlama ve Stratejik Yönetim Sistemi'ne geçiş sürecini başlatmıştır. Bu çerçevede, süreçlerle ilişkili olarak yeniden tanımlanacak olan temel performans göstergeleri kurumsal hedeflerden birey hedeflerine kadar indirgenerek belirlenecek ve elde edilen sonuçlar Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığı ile her yıl yılda en az iki defa olmak üzere değerlendirilecektir.

Kurumda paydaş analizi nasıl yapılmaktadır? Kurumun paydaşları arasındaki önceliklendirmeyi nasıl belirlemiştir? Öncelikli paydaşları kimlerdir?

Üniversitemiz paydaşlarının memnuniyetini, beklentilerini ve ihtiyaçlarını aşağıda belirtilen araç ve ortamları ile düzenli olarak izlenmekte gelecek faaliyet planlamalarında ve mevcut süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır.

- Ders ve Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketleri (her dönem)
- Öğrenci İdari Hizmetlerin Değerlendirilmesi Anketleri (her yıl)
- Çalışan Memnuniyet Anketleri (her yıl)
- Senato (Kurul) Toplantıları (en geç ayda bir)
- YÖK Denetleme Kurulu Raporları (her yıl)
- Danışma Kurulları Toplantıları (yılda bir)
- Öğrenci Odak Grup Görüşmeleri (yılda bir)
- Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri (sürekli)
- Öneri İstek Kutuları (sürekli)
- Öğrenci Temsilcilik Sistemi (sürekli)
- Bilgi Edinme (sürekli)
- Sosyal Medya Ortamları (sürekli)
- e-posta (sürekli)

Kurum iç paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

Üniversitemizde alınan kararlar yada uygulamalar ile ilgili bilgiler, iç paydaşlara e-posta yoluyla yada düzenli olarak gerçekleştirilen toplantılar ile aktarılmaktadır.

Kurumdaki kararlar ve uygulamalar konusunda iç paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemizde her akademik yılın sonunda gerçekleştirilen personel memnuniyet anketi, geri bildirimlerin elde edilmesinde önemli bir araçtır.

Kurumda iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere düzenli olarak kullanılan geri bildirim mekanizmaları nelerdir?

Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olmasına rağmen, kalite güvence sisteminin oluşturulması ve sürdürülmesi konusunda önemli çalışmalar gerçekleştirmiştir. Üniversitenin stratejilerinin oluşturulabilmesi için iç ve dış paydaşlarımızın katılımıyla toplantılar düzenlenmiştir. Bu toplantıların düzenlenmesindeki amaç, geleceğe ilişkin oluşturulacak stratejilerde tüm paydaşların görüşlerinin alınmasını sağlamaktır.

Kurum dış paydaşlarının karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını nasıl, hangi ortamlarda ve hangi mekanizmalarla sağlamaktadır?

3. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Programların Tasarımı ve Onayı

Beykoz Üniversitesi, Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu temeli üzerine kurulduğundan Bologna Sürecine hakim bir kurum olarak çalışmalarını bu kapsamda sürdürmektedir. Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu 2013-2014 Eğitim-Öğretim Yılında Bologna Süreci kapsamında mevcut programlarında revizyon çalışmalarını tamamlamıştır. Bu yıldan itibaren güncelleştirme çalışmalarını da sürdürmektedir. Revizyon çalışması sırasında bugün üniversitenin Rektörlüğünü yapan Bologna Uzmanı Prof.Dr. Mehmet Durman'ın öncülüğünde ilgili yüksekokulda idari bir takım oluşturulmuştur. Müdür Yardımcısı koordinatörlüğünde çalışmalarını sürdüren idari takımın görevleri belirlenmiş, sürece ilişkin takvim oluşturulmuştur. Bologna uzmanının başkanlığında idari takım, sürece ilişkin 4 toplantı düzenlemiştir. Daha sonra takım genişletilerek program başkanları ve öğretim elemanları da dahil edilmiştir.

Müdür yardımcısı koordinatörlüğünde, İşletme Yönetimi Programı Başkanı ile taslak halde pilot bir çalışma yapılmıştır. Bu çalışmada, İşletme Programı'nın amaç ve hedefleri, kazanımları, kazanılan yeterlilik, bir ders kapsamında öğrenim kazanımları, AKTS kredisi vb. açısından tamamlanmıştır. Bu çalışma diğer Program Başkanları ile paylaşılmış ve benzer taslak çalışma aynı usulle tamamlanmıştır. Sektörel paydaşların da katkılarını alabilmek için okul dışında bir otelde bir ya da iki günlük çalıştaylar düzenlenmiştir. Çalıştaya öğrenci temsilcileri de dahil edilmiştir. Çalıştaylar yüksekokulda mevcut her bir program nezdinde yapılmıştır. Çalıştaya Müdür yardımcısı başkanlık etmiş, Program Başkanı, programın öğretim elemanları ve sektörden uzmanlar davet edilmiştir. Çalıştayda, öncelikle daha önce hazırlanan taslak çalışmalar ele alınmıştır. Program amaç ve hedefleri tek tek irdelenmiş, eleştiriler ve katkılar alınmış ve kesinleştirilmiştir. Bu süreçte sektörün beklentileri ve güncel gelişmeler dikkate alınmıştır. Amaç ve hedeflerden hareketle program öğrenme kazanımları ve yeterlilikler tanımlanmıştır. Yeterlilikler belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesiyle (TYYÇ) uyumu göz önünde bulundurulmuştur. Program öğrenme kazanımları ile program hedefleri ilişkisi kurulmuştur. Yeterlilikleri hangi müfredatla kazandırabileceğimiz belirlenmiştir. Çalıştaylar bu sonuçlarla tamamlanmıştır. Çalıştay sonrası oluşan müfredat çerçevesinde program öğretim elemanları ile birlikte ders öğrenme kazanımları ve derslerin akış planı belirlenmiştir. Program Başkanı ile birlikte kazanımlar, hedefler, yeterlilik matrisleri karşılaştırılarak tek tek oluşturulmuştur. Derslerin AKTS kredileri, eğitim metodu, sınavlar, ölçme ve değerlendirme yöntemleri açısından ayrıntılı çalışılmıştır.

Üniversitenin kuruluşu ile birlikte öğrenci alımı gerçekleşen akademik birimlerde program tasarımları, yukarıda tariflenmiş esaslarda rektörlüğün koordinasyonunda ilgili akademik birimin dekan veya müdürünün sorumluluğunda, öğretim elemanlarının katkıları, üniversitede oluşmuş idari ve akademik tecrübe, sektörel görüşler ve gelişmiş dünya üniversitesi örnekleri birlikte değerlendirilerek gerçekleştirilmektedir. Çalışmanın son hali Türkçe ve İngilizce dillerinde "AKTS Bilgi Paketi" dosyası halinde <https://akts.beykoz.edu.tr/> adresinden yayınlanmaktadır.

Ekte AKTS Bilgi Paketine ilişkin bazı görsellere yer verilmiştir.

Kurumda eğitim-öğretim programları nasıl tasarlanmaktadır? Bu sürecin sürekliliği nasıl güvence altına alınmıştır?

Kanıtlar

- [Kanıt 2.docx](#)

Programların tasarımında; ilgili öğretim elemanları, öğrenciler, sektör temsilcileri ve mezunlar önemli paydaşlar olarak dikkate alınmaktadır. I. Soruya verilen yanıtta ifade edildiği üzere program tasarımında Bologna süreci gereklilikleri çerçevesinde değişen trendler , gelişmiş üniversite örnekleri, sektörel beklentiler, eğitim-öğretim metodolojileri kapsamında ilgili taraflar çalışma için belirli zamanlarda bir araya gelmektedir. Öğrencisi olmayan programlarda tasarım daha çok ilgili akademik birimin yöneticisinin sorumluluğunda, gelişmiş dünya üniversiteleri örnekleri dahilinde özgün olarak öğretim elemanları ve sektör temsilcilerinin görüşleriyle oluşturulmaktadır.

Beykoz Üniversitesi sektörel paydaşların desteğinin devamlılığını sağlamak için “Danışma Kurulları” oluşturmaya çalışmaktadır. Bunun için gerekli yönergenin taslak çalışmasını raporun düzenlendiği tarih itibarıyla tamamlamıştır. Senatonun gündemine taşıyacaktır. Halen Beykoz Lojistik Meslek Yüksekokulu’nda Danışma Kurulu ve Program Danışma Komiteleri aktif olarak görev yapmaktadır. Bahsi geçen bu kurullarda, yüksekokulun programlarında yapılması planlanan müfredat güncellemeleri gündeme alınarak tartışılmaktadır.

Programların tasarımında paydaş görüşleri hangi yöntemlerle alınmaktadır? Bunlar program tasarımlarına nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversite akademik birimlerinde açılması planlanan programlar, eğer daha önce herhangi bir üniversite tarafından açılmışsa ve ÖSYM kılavuzunda yer almışsa YÖK’nun koşul olarak öne sürdüğü doluluk oranları dikkate alınarak ilgili akademik birim kurullarında açılması konusu değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sırasında ülkenin ve ilgili sektörün öncelikleri, mezunların istihdam olanakları vb. kriterler dikkate alınmaktadır. Açılması yönünde olumlu görüş ortaya çıktığında paydaşların görüşlerine sunulmaktadır. Paydaşların olumlu görüşleri de alındığında ilgili kurullarda görüşülerek açılması konusunda resmi teklif YÖK’na sunulmaktadır.

Tasarlanan programlar konusunda paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Beykoz Üniversitesi John Dewey’in “Eğitim Hayata Hazırlık Değil Hayatın Kendisidir” mottosuyla hareket eden ve öğrencileri için farkındalık yaratabilecek bir eğitim modelini uygulamaya çalışmaktadır. Bu kapsamda; özgün eğitim modeli, kişiye özel eğitim ve destek, deneyimleyerek öğrenme, ileri teknoloji kullanımı ve uluslararasılaşma bileşenlerinden oluşan eğitim modelini tüm akademik birimlerinde uygulamaya başlamıştır. Bu bileşenler arasında yer alan deneyimleyerek öğrenme bileşenin altında; iş dünyası ile iç içe eğitim, öğrencilerin araştırma projelerine katılımı, zengin laboratuvar ve atölyeler ile en az bir yarıyıl staj yer almaktadır. Öğrencilerimiz, Lojistik Meslek Yüksekokulu’nun eğitim ve öğretime başladığı 2008 yılından itibaren müfredatlarında yer alan proje yönetimi dersi, sosyal sorumluluk projeleri dersi, bitirme projeleri dersleri kapsamında araştırma yetkinliklerini kazanmaktadır. Birçok derste özellikle halkla ilişkiler, grafik tasarımı, iç mekân tasarımı, görsel iletişim, medya ve iletişim, mobil teknolojiler, lojistik programlarında dersler birçok proje ile desteklenmekte ve öğrencilerin performansları proje pazarı gibi etkinliklerle öğrencilere, öğretim elemanlarına, öğrenci ailelerine ve sektör ilgililerine sunulmaktadır.

Eğitim-öğretimin her seviyesinde öğrencilere araştırma yetkinliğini kazandırmak üzere projelerle desteklenen faaliyetler bulunmakta mıdır?

Kanıtlar

- [Kanıt 3.docx](#)

Kamuya açık şekilde ve Bologna Sürecinin tüm unsurlarını kapsayacak şekilde Türkçe ve İngilizce dillerinde hazırlanan ders bilgi paketleri, programların eğitim amaçları ve program kazanımları öncelikle kurumun web sayfasında yayınlanmaktadır. Güncelleştirmeler bu çalışma üzerinden sürekli yapılmaktadır. Beykoz Üniversitesi yeni kurulan bir üniversitedir. Kuruluş Kanunda yer alan akademik birimlerinin yapılanmasını hızlıca sürdürmektedir. Yeni kurulan bir akademik birim YÖK'ndan gerekli kuruluş iznini aldığı anda aday ve kayıtlı öğrencilerini bilgilendirmek üzere ders bilgi paketini (AKTS Bilgi Paketi) gecikmeksizin hazırlamakta ve çalışmasını <https://akts.beykoz.edu.tr/> adresinde yayınlamaktadır. Beykoz Üniversitesine bağlı Lojistik Meslek Yüksekokulu AKTS Bilgi Paketi ile A kategorisinde bir değerlendirme notu almıştır. YÖK'nun ilgili yazısıyla durum ilgili akademik birime iletilmiştir. Yapılanma bu tecrübe ile devam ettirilmektedir. Ancak üniversitenin yeni yapılanması, bazı bölümlerde öğrencilerin zorunlu hazırlık sınıfı okumaları, henüz birçok bölümün bu yıl lisans öğrenimlerine başlayacak olmaları vb. nedenlerle hedefimiz olan A+ kategorisinde yapılanma için çalışmalar halen devam etmektedir.

Her seviyede öğretim programı için hazırlanmış olan program ve ders bilgi paketleri ile programların eğitim amaçları ve kazanımlarının kurum içinde/dışında hangi ortamlarda/araçlarla paylaşılmaktadır?

Üniversitenin ders programları, üniversitenin kurumsal öğrenme çıktıları, programların özellikleri ve öğrenci merkezli öğrenim yaklaşımı esas alınarak, önlisans programları için TYYÇ'nin beşinci, lisans programları için altıncı düzey yeterlilik tanımları ile TYYÇ Temel Alan Yeterlilik tanımları ve kredi aralıkları göz önünde bulundurularak, öğrencilerin, ilgili programı başarı ile tamamladıkları zaman kazanmış olmaları beklenen bilgi, beceri ve yetkinlik düzeyleri açık bir şekilde belirtilerek tasarlanır ve güncellenir.

Bu kapsamda; AKTS Bilgi Paketinde yer alan her düzeydeki öğrenim programı, Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi (QF-EHEA)'nde, Avrupa Yaşam Boyu Öğrenme Yeterlilikler Çerçevesi (EQF-LLL) ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)'de 5, 6 ve 7. düzeylerde tanımlanan yeterliliklerle karşılaştırılmıştır.

Örneğin ön lisans programlarımız, mesleki eğitim ve uygulama ağırlıklı önlisans programları olarak tanımlanmıştır. İlgili olduğu alan ve düzeyde işletmelerin ihtiyaçlarını karşılayacak, mezunların ilgili sektör ya da sektörlerde istihdamına yönelik temel düzeyde bilgi ve pratik uygulama yeterlilikleri kazandırmak hedeflenmiştir. Programların, “Eğitimde Uluslararası Standart Sınıflandırması (ISCED-1997), (ISCED-2013)” ile Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇ) ve “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)”ne göre sınıflandırması ile ISCED Program Yeterlilik Düzeyi (2011) ni gösteren eğitim alan ve düzey kodları Lojistik Önlisans programı örneğinde aşağıda verilmiştir:

- ISCED (1997) Eğitim Alan Kodu: 84- Ulaştırma Hizmetleri
- ISCED (2013) Eğitim Alan Kodu: 104- Ulaştırma Hizmetleri
- ISCED (2011) Program Yeterlilik Düzeyi: 5, Kategorisi (Profili): 55, Alt Kategorisi: 554 - Mesleki Eğitim Ağırlıklı Önlisans Derecesi

- TYÇ ve TYYÇ Düzeyi: 5
- TYYÇ Temel Alan Kodu: 84 - Ulaştırma Hizmetleri
- TYYÇ Yeterlilik Türü (Profili): Mesleki Eğitim Ağırlıklı Önlisans Derecesi

Programların yeterliliklerinin TYYÇ ile uyumu nasıl sağlanmıştır?

Ders programlarında yer alan dersler, temel alan dersleri, mesleki alan ve uzmanlık dersleri, yetkinlik dersleri ve işyerinde mesleki uygulama (staj) ana kategorileri içerisinde sınıf içi ve dışı öğrenme ve uygulama etkinliklerini kapsar. Bu nedenle, Üniversitede işyerinde mesleki uygulama (staj), tüm önlisans ve lisans programlarında eğitim-öğretim programlarının öğrenme faaliyetlerinin bir parçası olarak zorunludur; süresi ve uygulama esasları programların uygulama ihtiyaçları göz önünde bulundurularak Senato tarafından belirlenen esaslara göre belirlenmekte ve yürütülmektedir.

Staj, 14 haftası işyerinde olmak üzere, staj sonrası rapor hazırlama, sunma ve değerlendirme süreleriyle birlikte toplam 17 haftadır. Stajın iş yüküne dayalı kredisi toplamı 22 AKTS olup öğrencinin 17 hafta boyunca staj için harcayacağı zaman 560 saat olarak öngörülmüş ve 1 AKTS kredisi 25,5 saat öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde hesaplanmıştır.

Programlarda öğrencilerin yurt içinde ve yurt dışındaki iş yeri ortamlarında gerçekleşen mesleki uygulama/alan çalışması ve stajlarının iş yükleri programlara nasıl yansıtılmaktadır?

2. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Beykoz Üniversitesi'nin eğitim modeli içerisinde yer alan deneyimleyerek öğrenme felsefesi iş dünyası ile iç içe olmayı bir zorunluluk haline getirmektedir. Üniversite bu zorunluluğun gereğini başarıyla sürdürmektedir. İş dünyası ile iç içe olmanın koşullarını yaratmaktadır. Örneğin ders konferansları, kariyer günleri, çalıştaylar, sektörel teknik geziler, ortaklaşa planlanan projeler, danışma kurulu ve danışma komiteleri ile yapılan istişare toplantıları vb. sürekli iletişim halindedir. 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı içerisinde uygulamaya başladığı 3+1 ve 7+1 eğitim modeli kapsamında uygulamayı anlatmak ve desteklerini almak için sektör sivil toplum kuruluşları ve işletmeleri ile birebir ziyaretler gerçekleştirmiştir. Bu kapsamda 100'e yakın işletme ve sektör sivil toplum kuruluşu ile iletişim kurmuştur. Bu toplantıların önemli gündem maddelerinden birisi de program müfredatlarına ilişkin iş dünyasının görüşlerinin alınması şeklinde olmuştur. Örneğin 27 Mart 2018 tarihinde yapılan Raylı Sistemlerde Kaza/Olay Farkındalık Çalıştayı sırasında Raylı Sistemler İşletmeciliği Programı dersleri ile ilgili çalıştaya katılan 60 civarındaki sektör katılımcısının oluşturduğu 6 masadan görüş alınmıştır.

Programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi hangi yöntemler kullanılarak yapılmaktadır?

Kanıtlar

- [Kanıt 4.docx](#)

Program güncelleme konusunda ilk bölümde anlatıldığı üzere sektör uzmanlarından bireysel destekler alınmaktadır. Ayrıca konunun önemi nedeniyle kurumsal olarak takibinin yapılmasının yararına inanmaktayız. Bu nedenle Üniversite ve Program Danışma Kurulu Yönergesi çerçevesinde aşağıda iki madde de yer aldığı üzere ilgili kurula görev olarak da verilmiştir.

Üniversite Danışma Kurulunun Görevleri

- Üniversite birimlerinin faaliyet gösterdiği alanlardaki kamu ve özel sektör kurum, kuruluş ve

- meslek odaları ile ilişkilerini ve işbirliklerini geliştirmek ve güçlendirmek,
- Dış paydaşların talep ve önerileri üzerine fikir alışverişinde bulunmak,
 - Eğitimde kalitenin artırılmasına, geliştirilmesine, yaygınlaştırılmasına ve sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmak,
 - Üniversite dışı kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak ilgili alanda uygulama çalışmalarına destek sağlamak, yardımcı olmak,
 - Kamu ve özel sektörde istihdam ihtiyacının karşılanmasına ilişkin olarak mezunlardan beklenen bilgi ve beceriler hakkında önerilerde bulunmak,
 - Üniversitesinin eğitim-öğretim faaliyetlerinin stajlar, mentörlük vb. yollarla zenginleştirilmesine katkıda bulunmak,
 - Kamu-Üniversite-Sanayi işbirliğinin arttırılması, Ar-ge faaliyetlerinin geliştirilmesi için önerilerde bulunmak,
 - Üniversitenin tanınırlığını arttırmak için görüş ve önerilerde bulunmak,
 - Üniversite birimlerinde program ve derslerin yarıyıl, kredi saat ve içeriklerini incelemek, önerilerde bulunmak,
 - Üniversite bünyesinde açılacak akademik birimler ve programlar için araştırma yapmak, görüş ve öneri raporu hazırlamak,
 - Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda çeşitli tavsiye kararları almak ve rektörlüğe sunmak,
 - Birim Danışma Kurullarından gelecek raporları değerlendirmek.

Birim Danışma Kurulunun görevleri

- Üniversite dışı kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yaparak ilgili alanda uygulama çalışmalarına destek sağlamak,
- Birimlerde yürütülmekte olan bölüm/program ve derslerin yarıyıl, kredi saat ve içeriklerini incelemek, önerilerde bulunmak,
- Mesleki konularda, kamu ve özel sektörde ihtiyaç duyulan bilgi birikimi hakkında önerilerde bulunmak,
- Yetişmiş insan gücündeki çeşitliliği sağlamak için planlama çalışmaları yapmak ve önerilerde bulunmak,
- Ulusal ve uluslararası gelişmeler doğrultusunda çeşitli tavsiye kararları almak ve ilgili birime ve değerlendirmek üzere Üniversite Danışma Kuruluna sunmak,
- Birim ihtiyaçlarını karşılamak için planlama yapmak.

Program güncelleme çalışmalarına paydaşlar nasıl katkı vermektedir? Paydaş katkısının nasıl alındığını açıklayan tanımlı bir süreci var mıdır?

Tüm programlarda eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarının ne denli gerçekleştiğini anlamak ve ölçmek için üniversitemizde iki pilot çalışma üzerinde çalışılmaktadır. Geline nokta itibariyle 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılında bazı derslerde somut uygulama gerçekleştirilecektir. Uygulamanın gelecek yıllardan itibaren tüm programlarda ve derslerde yaygınlaştırılmasına çalışılacaktır.

Birinci çalışmanın kurgusu ve oluşturulan ara yüzleri aşağıda sunulmaktadır. Öğretim elemanı daha önce tanımladığı ve AKTS Bilgi Paketi ile öğrencilere duyurduğu ders öğrenim kazanımlarını ölçecek soruları belirler. Soru kâğıdında bu sorunun hangi kazanımı ölçtüğü öğrenciye de duyurulur. Öğrencilerin her bir soruya verdiği yanıt karşılığı aldığı not Öğrenci Bilgi Sisteminde sisteme işlenir. Alınan notlar üzerinden kazanımın ne denli anlaşıldığı ölçülür. Aynı ölçümü her bir öğrenci ve kazanım için yapmak mümkün olduğundan öğretim elemanı da kendi durumunu sorgulama olanağına kavuşur. Kazanım genel olarak anlaşılmamışsa ya içeriği

ya da anlatım şeklini değiştirerek öğrencilere daha etkin ulaşabilir. Aşağıda geliştirilmekte olan arayüz örnekleri görülmektedir. Bu arayüzde ders öğrenim kazanımları ve sorulacak soruların ilişkilendirileceği matris yapım aşamasındadır.

İkinci çalışma benzer bir yaklaşımla Amerikalı bir danışmanlık firması üzerinden an itibariyle sürdürülmektedir. Bu çalışmada 2 pilot program üzerinden gidilmektedir. Lojistik ve Dış Ticaret İngilizce Önlisans programları örnek olarak alınmıştır. Söz konusu programların AKTS bilgi paketi gereği tüm gereklilikleri tamamlanmıştır. İlgili firma temsilcileri ile gerek Skype gerekse e-mail üzerinden yoğun bir çalışma yapılmaktadır. 2018-2019 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren iki programda tam olarak eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları vb. güvence altına alacak çalışmalar yürütülecektir.

Kurum, tüm programlarında eğitim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasını nasıl güvence altına almaktadır?

Kanıtlar

- [Kanıt 5.docx](#)

Beykoz üniversitesi mezunları ilgili sektörlerde istihdam önceliği görmektedir. Bu tercihte üniversite akademik birimlerinin kaliteli eğitim yaklaşımları önemli rol oynamaktadır. Mezun kalitesi ve istihdamı program çıktılarının öğrencilere doğru ve verimli aktarıldığının bir göstergesi gibi değerlendirilebilir. Ayrıca zaman zaman mezunlarımız ve mezunlarımızı istihdam eden kurum ve kuruluşların yöneticilerinin görüşleri anket çalışmaları ile öğrenilmektedir. Geçtiğimiz yıllarda öğrencilerimize staj ve mezunlarımıza istihdam için kapılarını açan işletme temsilcileri ile “Sektörle Buluşma” günleri yapılmış ve düşünceleri karşılıklı alınmıştır. Benzer bir aktivite 2018-2019 eğitim-öğretim yılı başında da planlanmaktadır.

Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığının izlenmesi amacıyla hangi mekanizmalar kullanılmaktadır?

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Örneğin daha önceki soruların yanıtında da ifade edildiği üzere, 2013 yılında üniversitemizin akademik birimlerinden Lojistik Meslek Yüksekokulu’nda sektör temsilcisi, öğretim elemanı, öğrenci temsilcisi gibi paydaşların katılımı ile Bologna Süreci kapsamında tüm çalışmalar çalıştaylarla belirlenmiş ve köklü değişiklikler yapılmış idi. Ancak o yıldan sonra da gerek mezunlardan gerekse sektör işletme temsilcilerinin geri dönüşlerinden hareketle müfredatta güncelleme çalışmaları devam etmektedir. Değişim dikkatle değerlendirilmekte ve üniversitenin esnek yapısıyla uygulamaya alınmaktadır.

Program çıktılarına ulaşamadığı durumlarda iyileştirme çalışmaları nasıl gerçekleştirilmektedir?

Program çıktılarını iyileştirmeye dönük yapılan değişiklikler AKTS Bilgi Paketi aracılığı ile tüm ilgililere ulaştırılmaktadır. Bir akademik birimimizde halen uygulanmakta olan Danışma Kurulu ve Program Danışma Komiteleri aracılığı ile yapılan iyileştirmeler ayrıca çeşitli bildirim araçları ile ilgililerle paylaşılmaktadır.

Yapılan iyileştirmeler ve değişiklikler konusunda tüm paydaşlar nasıl bilgilendirilmektedir?

Üniversitemizde halen Sivil Havacılık Kabin Hizmetleri (Türkçe ve İngilizce) programlarında Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından “Kabin Temel Eğitim Yetkisi Onayı” alınması çalışmaları sürdürülmektedir. Bu akreditasyon çalışması kapsamında zorunlu olan laboratuvar düzenlemeleri

için üniversite gerekli kaynağı ayırmaktadır. Ayrıca ders ve kalite dokümanları, öğretim elemanlarına has özel yeterliliklerin kazanılması çalışmaları içinde gerekli teşvikleri vermektedir. Üniversitenin diğer birimlerinde bu anlamda bir çalışmaya henüz başlanılmamıştır. Diploma tanınırlığı ve öğrenim hareketliliğinde önemli olduğunu bildiğimiz akreditasyon çalışmalarının uluslararası düzeyde sürdürülmesi yakın gelecekteki çalışmalar içerisindedir.

Akredite olmak isteyen programlar nasıl desteklenmektedir?

3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Bologna süreci öğrenci merkezli bir eğitim metodolojisi benimsemektedir. Bu sürecin uygulanmasıyla birlikte eğitim-öğretim sınav yönetmeliği de sürece uygun hale getirilmiştir. Başarı kriterleri değiştirilmiş yarıyıl içi çalışmalarının başarı değerlendirmesinde etkisi artırılmıştır. Ayrıca, üniversitenin öğrenim yaklaşımlarından biri de daha önce de ifade edildiği üzere özgün eğitim-öğretim modelidir. Öğrenci merkezli öğretim bu modelin en önemli bileşenlerinden biridir. 3+1, /+1, 6+2 uygulaması, güçlü akademik kadro ve tüm programlarda uluslararası kalite güvencesi için çabalar özgün eğitim-öğretim modelinin diğer bileşenidir. Kurum öğrenci merkezli eğitimi öncelikleri arasında değerlendirmektedir.

Bologna süreci öğrenci merkezli bir eğitim metodolojisi benimsemektedir. Bu sürecin uygulanmasıyla birlikte eğitim-öğretim sınav yönetmeliği de sürece uygun hale getirilmiştir. Başarı kriterleri değiştirilmiş yarıyıl içi çalışmalarının başarı değerlendirmesinde etkisi artırılmıştır. Ayrıca, üniversitenin öğrenim yaklaşımlarından biri de daha önce de ifade edildiği üzere özgün eğitim-öğretim modelidir. Öğrenci merkezli öğretim bu modelin en önemli bileşenlerinden biridir. 3+1, /+1, 6+2 uygulaması, güçlü akademik kadro ve tüm programlarda uluslararası kalite güvencesi için çabalar özgün eğitim-öğretim modelinin diğer bileşenidir. Kurum öğrenci merkezli eğitimi öncelikleri arasında değerlendirmektedir.

Kurumda öğrenci merkezli öğrenme (aktif) konusunda uygulanan politikalar nelerdir? Kurumun öğrenci merkezli eğitim konusundaki politikası nedir?

Akademik programlar yapılandırılırken programların müfredatlarına öğrencilerin daha aktif olabilecekleri dersler de konulmaktadır. Örneğin; Sosyal Sorumluluk, Girişimcilik ve Proje Yönetimi, yetkinlikleri Geliştirme Programı gibi dersler öğrencilerin kendi yaratıcılıklarını gösterebilecekleri derslerdir. Öğrencilere derslerin finalinde hazırladıkları projeleri; öğrenci arkadaşlarına, tüm öğretim elemanlarına, sektörden davet edilen katılımcılara ve öğrenci yakınlarına sunabilme imkânı verilmektedir. Akran eğitimi uygulanan diğer bir eğitim yaklaşımıdır. Özellikle Lojistik ve Denizcilik eğitimlerinde yetiştirilen öğrencilerle akran eğitimi uygulanmaktadır. Bu modelde yetiştirilen öğrenciler birçok üniversitede ve lisede akranlarına yönelik eğitimlerde katkı sağlamaktadırlar.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı nasıl sağlanmaktadır? Bu politikanın kurumdaki bilinirlik düzeyi nedir?

Beykoz Üniversitesi'nin benimsediği eğitim-öğretim modeli çeşitli araçlarla öğretim elemanlarına aktarılmaktadır. Çeşitli kereler modelin tanıtılmasına yönelik toplantılar yapılmıştır. Modeli anlatan broşürler basılmıştır. Üniversite halen meslek yüksekokulları ve bazı fakültelerde eğitim-öğretimini sürdürmektedir. Meslek Yüksekokullarında öğrenci merkezli eğitim-öğretim felsefesi uzun süredir sürdürülen bir eğitim yaklaşımıdır. Örneğin Lojistik Meslek Yüksekokulu kadrosundaki öğretim elemanlarına yönelik olarak hizmet içi eğitim kapsamında farklı eğitim modelleri ile ilgili eğitim düzenlemiştir.

Kurumda öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi nasıl sağlanmaktadır?

Ders programlarında yer alan derslerin kredileri, bir öğrencinin tüm eğitim-öğretim etkinliklerine ayırabileceği haftalık azamî sürenin kırk beş saat ve bir eğitim-öğretim yarıyılındaki tüm eğitim-öğretim etkinlikleri için ayrılan süre on yedi hafta (on dört hafta ders, üç hafta yarıyıl sonu sınavları ve sınava hazırlık) olup, 1 AKTS kredisi 25,5 saat öğrenci iş yüküne karşılık gelecek şekilde hesaplanmıştır.

Ders bilgi paketlerinde öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri nasıl belirlenmiştir?

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrencilerin görüşleri programların Bologna süreci kapsamında yeniden yapılandırılması sırasında çalıştaylar sırasında çalıştaya katılan öğrenci temsilcileri aracılığı ile alınmıştır. Yeni kurulan akademik birimlerde öğrenci gelmeden derslere ilişkin kredi yükleri belirlendiğinden görüşleri alınamamaktadır ancak ders planının güncellenmesi sırasında öğrenci görüşlerinden de yararlanılması planlanmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerlerinin belirlenmesinde öğrenci görüşleri nasıl alınmaktadır?

Üniversitemizde lisans programları 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren eğitim öğretime başladığı için halen önlisans öğrencileri uluslararası hareketlilik programlarından yararlanmaktadır. Uygulama aşağıdaki esaslarda yürütülmektedir:

- Öğrencilerin, yurt içinde veya yurt dışında ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldıkları ders veya uygulamaların kredileri, ilgili yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlü oldukları derslerin kredileri yerine sayılabilir.
- Bu öğrencilerin yükseköğretimdeki kayıtları, yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında bulundukları süre içerisinde devam eder ve bu süre eğitim-öğretim süresinden sayılır.
- Öğrenciler, değişim dönemi içinde kendi bölümlerinde almaları gereken dersler yerine, bu derslerin eşdeğeri olabilecek dersleri alırlar ve değişim çerçevesinde okudukları diğer yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden sorumlu sayılırlar. Eşleştirilen derslerden başarısızlık halinde bu dersleri açıldığı dönemde ilgili akademik birimde yeniden almaya devam ederler. Eşleştirilen dersin müfredattan kaldırılması halinde ilgili kurul kararıyla eşleştirilmiş dersi alabilirler.
- Bu derslerin seçimi, program başkanı nezaretinde yapılır. İlgili birim dekan veya müdürünün onayı ile kesinlik kazanır. Bu derslerden alınan notlar, yönetmeliğin ilgili maddelerinde öngörülen not sistemine çevrilerek yönetim kurulu kararıyla öğrenci bilgi sistemine işlenir ve akademik ortalamaya katılır.

Öğrenim hareketliliğinden yararlanacak öğrencilerin gittiği yarıyılta işyeri uygulaması (staj) var ise, öncelikli olarak işyeri uygulamasına karşılık gelecek AKTS kredisi bulunan faaliyet ile eşleştirilebilir. Gideceği kurumda işyeri uygulaması faaliyeti karşılanamıyor ise öğrenci almakla yükümlü olduğu bir yarıyıl için 30 AKTS' yi diğer programlardan alacağı uygun ders/derslerle tamamlayabilir. Yarıyılı tamamlayıp ilgili akademik birime döndüğünde bitirmekle zorunlu olduğu İşyeri Uygulamasının bu bölümünü tamamlayabilir.

Öğrenci iş yükü esaslı kredi transfer sistemi uluslararası hareketlilik programlarında nasıl kullanılmaktadır?

Beykoz Üniversitesi akademik birimlerinde öğrencilerin, eğitim ve öğretimleri süresince

kazandıkları teorik bilgi ve deneyimlerini işyerlerinde uygulayarak pekiştirmek amacıyla staj uygulanmaktadır. Öğrenciler, 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren önlisans programlarında 3+1, lisans programlarında 7+1 eğitim modeli dahilinde 1 yarıyıl (14 hafta) işletmelerde İşyeri Uygulaması yaparak eğitimlerini tamamlayacaklardır. Bu eğitimle; işyerinde teknolojik gelişmelerin takibi, organizasyon yapısını anlama, teorik bilgileri uygulama becerisine dönüştürebilme, iş deneyimi ve iş disiplininin oluşturulması, ekip çalışması ruhunun kazanımı, tanı-tedavi, laboratuvar ve hizmet alanında edindikleri beceri, bilgi ve deneyimlerin pekiştirilmesi sağlanır.

Staj uygulaması ile ilgili olarak hazırlanan Staj Yönergesinde tüm süreçler ve paydaşların görev ve sorumlulukları net olarak belirlenmiş, uygulama esasları ayrıntılı olarak tanımlanmıştır.

Staj ve işyeri eğitimi gibi kurum dışı deneyim kazanma programları nasıl yürütülmektedir? Tanımlı süreçleri bulunmakta mıdır? Paydaşların katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitenin lisans programlarında seçmeli dersler, ders planında yer almaktadır. 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren ders planına “Yetkinlikleri Geliştirme Programı I ve II” dersleri eklenmiştir. Yetkinlikleri Geliştirme Programı I dersi kapsamında üniversitenin belirlediği 12 adet 21. YY yetkinliği, ders saatinde davet edilen uzmanlarla öğrencilere bir farkındalık olarak anlatılmıştır. Oldukça verimli geçen bu paylaşımlardan sonra bir anket şirketi ile anlaşılmış öğrencilerin eğilimleri test edilmiştir. Belirlenen yetkinlikler; Sorunları analiz edebilme ve çözebilme, liderlik, başkaları ile uyum içerisinde çalışabilme, etik ve sosyal sorumluluk, yazılı ve sözlü iletişim, bilgiye ulaşma, eleştirel düşünebilme, sorumluluk alma ve bağımsız çalışabilme, küresel bakış açısı geliştirme, yaratıcı ve yenilikçi düşünce geliştirme, girişimcilik, yaşam boyu öğrenme ve kişisel gelişim şeklindedir.

Eğilimleri belirlenen öğrencilerin ilgi alanlarına yönelik derslere, sertifika programlarına, aktivitelere yönlendirmesi akademik yılın başında yapılacak ders seçimleri sırasında yönlendirmeleri yapılacaktır. Yetkinlikleri Geliştirme Programı II dersi ile de geline aşama tespit edilmiş olacaktır. Bu tespitler sırasında varsa eksiklikler için iyileştirmeler yapılacak ya da öğrencilerin eğitim hayatı sonrasında da eğilimlerini geliştirme adına faaliyetlere katılımı teşvik edilmiş olacaktır.

Kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler bulunmakta mıdır ve öğrenciler bu derslere yönlendirilmekte midir?

Seçmeli dersler içerisinde, temel alan veya mesleki uzmanlık dersleri yanında yetkinlik derslerinden de olabilecektir. Seçmeli yetkinlik dersleri, üniversite ya da alana yönelik yetkinlik dersleri şeklinde belirlenmiştir. Üniversite yetkinlik dersleri ortak olarak yürütülecek, diğer dersler ise ilgili akademik birimlerin sorumluluğunda olacaktır. Üniversite genelinde öğrenciler danışmanlarının da yönlendirmesi ile farklı disiplinlerden seçmeli dersleri alabilecektir.

Kurumda seçmeli derslerin yönetimi nasıl sağlanmaktadır? Bu hususta kurumda uygulanan mekanizmalar nelerdir?

Beykoz üniversitesinde öğrenci danışmanlık sistemi hem akademik hem de idari olarak takip edilmektedir. Bilinen akademik danışmanlığa ek olarak üniversite organizasyon şemasında genel sekreterliğe bağlı “Öğrenci Başarı Takip Birimi” idari bir birim olarak oluşturulmuştur.

Buna göre;

- Akademik danışman, öğrencinin eğitimi boyunca başarı durumunu, gelişimini izleyen ve ilgili

öğretim programı çerçevesinde öğrencinin alması gereken zorunlu ve seçmeli derslerle ilgili olarak öğrenciye önerilerde bulunan ve yönlendiren öğretim elemanıdır. Akademik danışmanlıkla ilgili uygulamaya yönelik esaslar Senato tarafından belirlenir.

Akademik danışmanlık, öğrencilerin öğrenimleri süresince akademik başarı durumunu takip eden, öğrencinin başarısını ve gelişimini destekleyen, akademik birimler ve akademik danışmanlar ile koordinasyon içerisinde çalışan Öğrenci Başarı Takip Birimi tarafından desteklenir.

Kurumda öğrenci danışmanlık sistemi uygulamaları ne şekilde yürütülmektedir? Bunların etkililiği nasıl değerlendirilmektedir? Değerlendirme sonuçlarına göre ne yapılmaktadır?

Üniversitede, öğrencilerin laboratuvar, ödev ve benzeri yarıyıl içi çalışmaları ile ara sınav, yarıyıl sonu ağırlıklarına göre belirlenen başarı not ortalamasını, o dersi alan tüm öğrencilerin başarı düzeyine göre belirleyen bağıl değerlendirme sistemi uygulanmaktadır.

Bağıl değerlendirme, değerlendirmeye katılan öğrenci sayısının 10 ve üzerinde olduğu durumlarda uygulanır. BDKL alt limiti 20'dir. Diğer bir ifade ile bağıl değerlemeye katılabilmesi için öğrencinin ham başarı notu en az 20 olmak zorundadır. Öğrencinin dönem içi notunun %50'si ile yarıyıl sonu sınav notunun %50' sinden oluşan ham başarı notları bağıl değerlendirmeye tabi tutulur. Bağıl değerlendirmeye katılmaya hak kazanan öğrenci sayısı 10'un altında ise öğrencinin ham başarı notu için mutlak değer tablosu kullanılarak harf notuna dönüştürülür.

Bağıl değerlendirme sisteminde, bir öğrencinin başarısı, sınıfta o dersten sınava giren tüm öğrencilerin başarı düzeyleri dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Buradaki amaç; Derse ait yapılan sınavda sınava giren öğrencilerin 100 üzerinden almış oldukları notların, aritmetik ortalamasının ve standart sapmasının hesaplanması ile harfli başarı notunu belirlenir. Harfli başarı notları için hesaplanan bu iki değerden hareketle Beykoz Üniversitesine ait yapılan tüm sınav sonuçlarının türdeş bir dağılımını sağlamak amacıyla bağıl notların (T 3 skorlarının, harfli notların: F-AA ve bu harfli notlara karşılık gelen ağırlıklı notların: 0-4) elde edilmesi şeklinde uygulanır.

Öğrencinin başarısını ölçme ve değerlendirmede (BDY) tanımlı süreçler nelerdir? Bu süreçler öğrencilere nasıl ilan edilmektedir? Tüm programlarda bu süreçlerin uygulanması nasıl güvence altına alınmaktadır?

Öğrenciler, kayıtlı oldukları ders programındaki tüm dersleri ve stajını başarıyla tamamlamak, minimum AKTS kredi koşullarını sağlamak ve genel not ortalamalarını 4,00 üzerinden en az 2,00 not ortalamasıyla başarmaları durumunda mezun olma hakkı kazanır.

Tüm derslerini başarı ile tamamlamış ve mezuniyet durumuna gelmiş olduğu halde genel ortalaması 2,00'nin altında olan öğrencilere, genel not ortalamalarını 2,00'ye yükseltebilmelerine olanak sağlamak amacıyla daha önce almış oldukları dersler arasından tercih edecekleri en çok iki ders için bir defaya mahsus not ortalaması yükseltme sınav hakkı verilir. Bu sınav hakkını, her yarıyıl sonunda açılacak olan sınavlara katılarak genel not ortalamasını 2,00'ye yükseltebilecek durumda olan öğrenciler kullanabilirler.

Mezuniyet şartlarını sağladığı halde, genel not ortalamasını yükseltmek için öğrenimine ders alarak devam etmek isteyen öğrencilere, yarıyıl sonu sınavlarının açıklandığı tarihten itibaren on beş iş günü içerisinde yazılı olarak ilgili oldukları dekanlık ve müdürlüklere başvurmaları durumunda kendilerine azamî öğrenim sürelerini aşmamak kaydıyla daha önce başarmış oldukları dersleri tekrarlama olanağı verilir. Öğrenciler, yönetmelik hükümleri çerçevesinde üst sınıftan ders alma, bazı derslerden muafiyet, yaz öğretiminden ders alma ve benzeri uygulamalarla mezuniyet koşullarını normal öğrenim sürelerinden daha önce yerine getirerek mezun olabilirler

Öğrencinin mezuniyet koşulları nasıldır?

Önceki bölümde açıklandığı üzere program ve ders öğrenme çıktılarının belirlenmiş bir ölçme değerlendirme sistematığı ile yapılması konusu üzerinde pilot çalışmalar sürdürülmektedir. Şu an uygulama öğretim elemanı inisiyatifinde yapılmaktadır. Pilot çalışma sonrasında daha kontrol edilebilir bir uygulamaya dönüşeceği muhakkaktır.

Program ve ders öğrenme çıktıları nasıl ölçülmektedir?

Üniversitede, yukarıda da ifade edildiği üzere AKTS Bilgi Paketi ve yönetmelikle öğrencinin mezuniyet için hangi sorumlulukları yerine getireceği açıkça ifade edilmektedir. Bu durum öğrencinin bilgisi dahilindedir. Hangi derste hangi kazanımı alacağından mezuniyetinde hangi yeterliliklerle donanmış olacağı bilgisine kadar tüm ayrıntıyı web sayfamız üzerinden görmektedir. Ölçme değerlendirmenin sağlıklı yapılması ve öğrenciye duyurulması özenle takip edilen bir konudur. Sınavlar akademik takvime göre yapılmakta ve sonuçları sisteme girildikten sonra aynı anda tüm öğrencilere açıklanmaktadır. Ayrıca, öğrenciler akademik yılın başında yapılan oryantasyon eğitimi ile bu konularda bilgilendirilmektedir.

Öğrencinin başarısının ölçülmesi ve değerlendirilmesi amacıyla kurumda bilgilendirme ve eğitimler nasıl yapılmaktadır?

Üniversitede derslere devam esasları “Beykoz Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği”nde tanımlanmıştır.

Buna göre;

Teorik ve uygulamalı derslerde %70, İngilizce hazırlık programı derslerinde %80 devam zorunludur. Öğrencilerin devam durumuna ilişkin kayıtları dersin öğretim elemanı tarafından EÖBS’ye işlenir. Dersin devam şartını yerine getiremeyen öğrenciler yarıyıl sonu sınavına giremezler.

Senato tarafından belirlenen esaslara göre sağlık raporu olan öğrencilerin raporlu olduğu süreler ile Üniversiteyi temsilen yurt içi ve yurt dışı sportif, kültürel, bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılmasına izin verilen öğrencilerin bu etkinliklerde bulundukları süreler devamsızlık olarak işlenmez. Ancak bu süreler toplam ders saatinin %50’sini geçemez.

Bir dersin devam zorunluluğunu bir kere yerine getiren öğrenci, bu dersi tekrar aldığında dersin yarıyıl içi ve yarıyıl sonu ölçme ve değerlendirme gerekliliklerini yerine getirmek koşuluyla derse devam etmek zorunda değildir.

Öğrenciler, eğitim-öğretim programlarındaki değişiklik sonucu ders programından çıkarılmış olan bir dersten başarısız olmaları halinde, o dersin ait olduğu ana ders kategorileri içerisinde başarısız olduğu ders ile eşleştirilen ders için devam zorunluluğunu sağlamış sayılırlar.

Zorunlu İngilizce hazırlık programında okuyan ve başarısız olan öğrenciler, hazırlık programını tekrarladıklarında derslere devam şartını yerine getirmek zorundadırlar.

Kurumda, öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler nelerdir?

Öğrenci şikayetlerini ve önerilerini <https://www.beykoz.edu.tr/icerik/501-oneri-kutusu> web sayfası üzerinden yukarıdaki link üzerinden yapabileceği gibi üniversite yerleşkelerinde katlarda konulan öneri kutularına da bırakabilmektedirler. Üniversitede, yönetici, öğretim elemanı öğrenci iletişimi oldukça yüksek seviyede öğrencilerden alınan geri dönüşler özenle değerlendirilmektedir.

Öğrenci şikayetleri nasıl, hangi mekanizmalarla alınmaktadır? Bu şikayetleri gidermek için uygulanan politika nedir?

Kanıtlar

- [Kanıt 6.docx](#)

Üniversitede dersler; yetkinlik, temel alan, mesleki alan uzmanlık ve işyerinde uygulama (staj) dersleri olarak kategorize edilmiştir. Yetkinlik dersleri de kendi içinde YÖK zorunlu, üniversite yetkinlik ve alana özgü yetkinlik dersleri olarak belirlenmiştir. Örneğin, 120 AKTS kredisi içerisinde 16 AKTS, YÖK zorunlu, 11 AKTS üniversite yetkinlik ve 8 AKTS alana özgü yetkinlik olmak üzere %35’lik bir ağırlık göstermektedir. Öğrencilerimiz yaklaşık 15 farklı ders ile alana özgü olmayan genel derslerden çeşitli yetkinlikleri de kazanarak mezun olmaktadır.

Öğrencilerin genel (alana özgü olmayan) program öğrenme çıktılarını kazanmaları nasıl güvence altına alınmaktadır?

4. Öğrencinin Kabulü ve Gelişimi, Tanıma ve Sertifikalandırma

Üniversitede öğrenci kabullerinde uygulama esasları, ilgi duyan herkesin kolaylıkla anlayabileceği şekilde yönetmelik ve yönergelerde net olarak açıklanmış ve hazırlanan yönetmelik ve yönergelerle güvence altına alınmıştır.

Buna göre;

Yurt içi veya yurt dışı yükseköğretim kurumlarından Üniversitenin lisans veya önlisansbölüm veya programlarına yatay geçişle öğrenci kabulü ve kayıtları, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülmektedir.

Yurt dışından yabancı veya Türk uyruklu öğrencilerin Üniversiteye kabul ve kayıt işlemleri ilgili mevzuat hükümlerine ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

ÖSYM tarafından yapılan dikey geçiş sınavı ile Üniversitenin lisans programlarına yerleştirilen öğrencilerin, yerleştikleri programlara intibak işlemleri, 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkındaki Yönetmelik hükümleri ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Üniversite ile yurt içi veya yurt dışındaki diğer yükseköğretim kurumları arasında yapılan ikili anlaşmalar çerçevesinde karşılıklı öğrenci değişim programları uygulanabilir. Değişim programı süresi içinde öğrencinin Üniversitedeki kaydı devam eder. Öğrenci değişim programları, 18/02/2009 tarihli ve 27145sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci Ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Çift anadal ve yan dal programları, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Özel öğrenci olarak, yurt içinde veya dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olup, Üniversitenin bazı derslerini almalarına izin verilen öğrencilerin kabulü ve kayıtları,

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ve Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

En az lise son sınıf öğrencisi olan ve bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olmayan kişiler, Üniversiteye misafir öğrenci statüsünde kabul edilebilir ve Üniversitenin ders programlarında yer alan dersleri alabilirler. Misafir öğrenci kabulü ve kayıtları, Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür

Kurum, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta mıdır? Özellikle merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay geçiş, YÖS, ÇAP, yandal öğrenci kabullerinde uygulanan kriterler nelerdir?

Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin esaslar çok ayrıntılı olarak “Beykoz Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nde tanımlanmıştır.

Buna göre;

Daha önce başka bir yükseköğretim kurumuna devam ederek almış oldukları derslerden başarılı olan öğrenciler, yeni kabul edildikleri programda yer alan eşdeğer derslerden ilgili yönetim kurulu kararıyla muaf tutulabilirler.

Uluslararası Bakalorya Diploma Programı (IB) uygulayan ortaöğretim kurumlarından mezun olan ve Üniversiteye kabul edilen öğrencilerin lise eğitimi süresince aldıkları derslerden, kabul edildikleri programda yer alan derslere eşdeğer olanlarından ilgili yönetim kurulu kararıyla muaf tutulabilirler.

Önceki öğrenmenin tanınması ve ders muafiyeti kapsamında Senato, ders programlarında yer alan ortak dersler için akademik takvimde belirtilen tarihlerde muafiyet sınavlarının yapılmasına karar verebilir. Ders muafiyeti ve intibak işlemleri Senato tarafından belirlenen esaslara göre yürütülür.

Kurumda önceki “formal” öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır?

Informal eğitimlerin tanınmasına yönelik üniversitede pozitif bir yaklaşım söz konusudur. Bu durum aşağıdaki ifadesiyle “Beykoz Üniversitesi Lisans ve Önlisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği’nde de yer almıştır.

Buna göre;

Üniversite bünyesindeki programlara kabul edilmiş olan öğrencilerin, kabul edilmiş oldukları programın öğrenme kazanımları ile ilişkili olarak yükseköğretim kurumları dışında kazanmış oldukları öğrenme kazanımları, ilgili program kapsamında yer alan derslerin öğrenme kazanımları ve kredileri ile ilişkilendirilebilir. Bu kazanımlarını ve kazanma süreçlerini belgelendiren öğrenciler, kazanımlarının ilişkilendirilmiş olduğu derslerden düzenlenecek sınavlardan da başarılı olmak koşulu ve ilgili yönetim kurulu kararıyla muaf tutulabilirler.

Kurumda önceki non-formal ve informal öğrenmelerin tanınması için tanımlı süreçler bulunmakta mıdır? (yönerge, senato kararı vb.)?

5. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Öğretim elemanlarının mesleki gelişmelerini sürdürmek için üniversitede zaman zaman düzenlenen hizmet içi eğitimler dışında doğrudan bir faaliyet yürütülmemektedir. Ancak öğretim elemanlarımızın yurtiçinde veya yurt dışında düzenlenen bilimsel toplantılara katılımları desteklenmekte ve teşvik edilmektedir.

Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için sağlanan imkanlar nelerdir? Bu uygulamalara tüm öğretim üyelerinin katılımı nasıl güvence altına alınmaktadır?

Ders görevlendirmelerinde akademik kadromuzdaki öğretim elemanlarımızın uzmanlıkları ve beyanları dikkate alınmaktadır. Öğretim elemanlarından uzmanlıklarına göre vermek istekleri birinci, ikinci ve üçüncü öncelik dersler istenmektedir. Uzmanlık alanları ve birinci istekleri dikkate alınarak ders görevlendirmesi yapılmaktadır.

Kurumdaki ders görevlendirmelerinde eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri ile ders içeriklerinin örtüşmesi nasıl sağlanmakta ve nasıl güvence altına alınmaktadır?

Üniversitede stratejik planlama ile ilgili süreç hızla sürdürülmektedir. Misyon, Vizyon, iç değerlendirme ve çevre analizi tamamlanmıştır. Ortaya çıkan sonuçlar itibarıyla amaç ve hedeflerin tanımlanmasına belirlenen takvim doğrultusunda gidilecektir. Stratejik plan içerisinde eğiticinin eğitimi konusuna ilişkin stratejilerin, amaç ve hedeflerin oluşması beklenmektedir. Kurumun hedefleri ve eğiticinin eğitimi programı bu kapsamda birlikte değerlendirilecektir.

Kurumdaki eğiticinin eğitimi programı, kurumun hedefleri doğrultusunda nasıl güncellenmektedir?

Üniversitede, uzmanlık gerektiren dersler için 2547 sayılı yasanın 31. Maddesine göre dışarıdan ders vermek üzere en az 4 yıllık lisans mezunu öğretim elemanları görevlendirilmektedir. Fakültelerde ders görevlendirmelerinde yüksek lisans mezunu ve uzun süreli sektörel tecrübe şartı ayrıca aranmaktadır. Ders vermek için davet edilen öğretim elemanları titizlikle seçilmektedir. Öncelikle uzmanlık ve yeterlilikleri dikkate alınmaktadır. Önceki yıllarda ders veren ve başarılı olan öğretim elemanları ile yeniden çalışma imkânı yaratılmaya çalışılmaktadır. Sektörel uzmanlıkları ve tecrübeleri de değerlendirilmektedir.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usullerinde tanımlı kurallar nelerdir? Bu kurallar nasıl ilan edilmektedir?

6. Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Üniversite yerleşkelerinde yemekhane ve kafeterya hizmetleri eksiksiz ve sağlıklı bir ortamda sunulmaktadır. Spor etkinlikleri için çevredeki spor tesisleri ile anlaşma yaparak öğrencilere spor yapabilme olanağı sunulmaktadır. Üniversitelerarası spor etkinliklerinde birçok alanda müsabakalara katılım sağlanmaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Birimi bünyesinde çalıştırılan profesyonel eğiticiler eşliğinde öğrenciler çalışmalarını yürütmektedir. Örneğin, öğrencilerimiz 2017-2018 Eğitim-Öğretim yılında salon futbolu, futsal ve plaj futbolunda çok başarılı sonuçlar almıştır. Üniversiteler liginde futsalda Türkiye şampiyonu olmuş, Türkiye Üniversite Sporları Federasyonu'nda futbol takımı süper lige yükselmiştir.

Öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar nelerdir?

21 öğrenci kulübü ile sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler düzenlenmektedir. Tiyatro çalışmaları, şiir dinletileri, söyleşiler, müzik dinletileri, çeşitli branşlarda oluşturulan takımlarla müsabakalara katılım gibi akademik yıl içerisinde çok sayıda kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Üniversite yönetimi bu çalışmalara tam destek verdiği için başarıda beraberinde gelmektedir.

Öğrenci gelişimine yönelik sosyal, kültürel, sportif faaliyetler nelerdir ve nasıl

desteklenmektedir?

Üniversitede psikolojik rehberlik ve sağlık hizmetleri, oluşturulan birimler tarafından sağlanmaktadır. Psikolog rehberimiz yıl içerisinde belli bir program dahilinde genele yönelik çalışmalarını yürüttüğü gibi randevulu sistemle birebir ve grup görüşmeleriyle bu anlamdaki çalışmalarını etkin bir şekilde sürdürmektedir. Sağlık hizmetleri için üniversite yerleşkelerinde revirler düzenlenmiştir. Kısmi zamanlı bir işyeri doktoru ile tam zamanlı bir hemşire sağlık hizmeti sunmaktadır.

Kurumda öğrencilere sunulan rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri nelerdir? Kurumda öğretim elemanları tarafından sağlanan rehberlik ve destek hizmetleri nelerdir?

Özel yaklaşım gerektiren öğrencilere bu hizmet, Uluslararası Ofis ve Sağlık Kültür ve Spor Birimince sağlanmaktadır. Engelli öğrencimiz olmamıştır. Uluslararası öğrenciler için gerekli destek etkin bir şekilde ilgili ofis tarafından sağlanmaktadır.

Kurumda özel yaklaşım gerektiren öğrenciler (Mülteciler, engelli veya uluslararası öğrenciler gibi) için mevcut düzenlemeler ile sağlanan özel hizmetler nelerdir?

İlgili idari birimler öğrencilere yönelik yapacakları faaliyetlerin planlamasını yıl içerisinde yaparak gerekli bütçe için Mali İşler Birimine başvururlar. Akademik yıl öncesi kesinleşen bütçeleri ile planladıkları faaliyetlerini uygulamaya alırlar.

Kurumda öğrenciye sunulan hizmet ve desteklerin kurumsal planlaması nasıl yapılmaktadır?

Bu başlık altında sadece kütüphane için satın alınan kaynaklar, Öğrenci İşleri Birimi tarafından doğrudan öğrenciye sunulan destekler ile Sağlık Kültür Spor Birimi tarafından düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler açıklanmıştır. Bu sınırlama içinde ilgili birimler yıllık planlamaları dahilinde bütçe taleplerini Mali İşler Birimi'ne yaparlar. Mali İşler Birimi talepleri değerlendirerek bütçe içerisine yansıtır. Bütçe Mütevelli Heyet'in oluru ile kesinleşir. 2017-2018 Eğitim-Öğretim Yılı harcamaları dikkate alındığında toplam bütçenin binde yedisi bu tür faaliyetlere ayrılmıştır. Yeni akademik birimlerin dolayısıyla öğrenci sayısının artmasıyla bu miktarında artması söz konusudur.

Yıllık Bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından % dağılımına nasıl karar verilmektedir?

4. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Kurumun Araştırma Stratejisi ve Hedefleri

Beykoz Üniversitesi; kuruluşunu izleyen süreçte, araştırma ve geliştirme alanına ilişkin önemli çalışmalar yapmakta ve yapmaya devam etmektedir. Ek'de yer alan organizasyon şemasında da görüleceği üzere, araştırma ve geliştirme alanına ilişkin etkin ve verimli bir yönetim stratejisini belirleyebilmek amacıyla, araştırma ve uygulama merkezi oluşturulmuştur. Bu merkeze bağlı; Lojistik Araştırmaları Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Uzaktan Eğitim Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma Ve Uygulama Merkezi olmak üzere 3 ayrı birim kurulmuştur.

Kanıtlar

• [BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI.pdf](#)

Beykoz Üniversitesi vizyonu ve misyonu doğrultusunda belirlenen araştırma hedefleri ve bu hedeflere ulaşılmasını sağlayacak stratejilerin oluşturulması amacı ile Rektörlüğe bağlı olarak faaliyet gösteren Araştırma ve Uygulama Merkezleri oluşturulmuştur. Bu birim, tanımladığı ve önceliklendirdiği belirli, ulaşılabilir, uygulanabilir ve ölçülebilir hedeflere yönelik oluşturduğu stratejilerin yürütülmesinden ve bu çerçevede gerçekleştirilecek planlama, yapılanma, uygulama, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinden sorumludur. Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından ulusal kalkınma planları, bilim ve teknoloji politikaları, stratejik planları göz önünde bulundurularak, toplumsal ihtiyaçlar ve küresel gelişmeler ekseninde belirlenmiş olan beş ana hedef aşağıdaki gibidir.

1. Araştırma, Geliştirme ve Yenilikçilik Altyapı ve Sisteminin Geliştirilmesi
2. Bilim, Araştırma, Yaratıcılık, Yenilikçilik Kültürü ve İklimi Oluşturmak ve Güçlendirmek
3. Disipliner ve Disiplinler arası Araştırma, Geliştirme ve Yaygınlaştırma İşbirlikleri Üretmek
4. Üniversite Sanayi İşbirliği Platformu Oluşturmak ve Çalıştırmak
5. Beykoz Üniversitesi Araştırma ve Yenilik Kapasitesinin Tanınmasını Sağlamak

Bu ana hedefler doğrultusunda alt hedefler belirlenmiş ve faaliyet ve etkinlikleri planlanarak çalışma programı oluşturulmuştur. Ana hedefler ve bu hedeflere bağlı alt hedefler aşağıdaki gibidir;

1. Araştırma, Geliştirme ve Yenilikçilik Altyapı ve Sisteminin Geliştirilmesi

1. Araştırma ve Uygulama Merkezleri etki ve faaliyet alanının, kaynaklarının ve sorumluluklarının belirlenmesi
2. Beykoz Üniversitesi mevcut bilgi ve ARGE ve yenilikçilik kapasitesinin belirlenmesi
3. Araştırma, geliştirme araç, sistem, ölçüt ve komisyonlarının oluşturulması
4. Yönetmelik, yönerge, faaliyet planı ve göstergelerin oluşturulması
5. Ulusal ve uluslararası ARGE ve Yenilik Ağları ve Gruplarına erişimin sağlanması

2. Bilim, Araştırma, Yaratıcılık, Yenilikçilik Kültürü ve İklimi Oluşturmak ve Güçlendirmek

1. Disiplinlerarası kümelenme ve işbirliğini sağlayacak süreçlerin oluşturulması
2. Kümelenme, paylaşım, işbirliği ve yaygınlaştırma sistemlerin oluşturulması
3. Nitelikli araştırma, geliştirme ve işbirliği için gerekli donanım, bilgi ve yeteneklerin tanımlanması ve kazanılmasının sağlanması
4. Ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme, yenilikçilik, işbirliği, yaygınlaştırma faaliyetleri hakkında farkındalık yaratmak ve etkinlik oluşturmak
5. İzleme, özendirme ve ödüllendirme uygulamaları için gereken araçların tasarlanması

3. Disipliner ve Disiplinler arası Araştırma, Geliştirme ve Yaygınlaştırma İşbirlikleri Üretmek

1. Mevcut disiplinlere ait dinamik yeteneklerin ve disiplinler arası işbirliği kapasitenin belirlenmesi ve geliştirilmesi
2. Dahili araştırma ağ yapısının ve topluluklarının oluşturulması ve harici ağ ve

- topluluklarla ilişkilendirilmesi
3. Bilimsel araştırma, geliştirme ve yenilik odaklı bilişim sistemlerin akademik personel tarafından takibi ve kullanımının sağlanması, kolaylaştırılması, geliştirilmesi
 4. Bilimsel araştırma, geliştirme ve yenilik ile ilgili mevzuat, yönetmelik ve uygulamaların disiplinler tarafından işbirliği ve paylaşıma açık bir biçimde kurgulanmasının ve geliştirilmesinin sağlanması
- 4. Üniversite Sanayi İşbirliği Platformu Oluşturmak ve Çalıştırmak**
1. Üniversite-Sanayi işbirliği geliştirme etkinlikleri planlamak ve gerçekleştirmek
 2. Bölgesel, Ulusal ve Uluslararası Üniversite-Sanayi işbirliği platformlarına dahil olmak
 3. Üniversite-Sanayi İşbirliği destek programlarına erişim sağlamak
 4. Tekmer, Teknoloji Transfer Ofisi ve Kuluçkalık birimleri oluşturmak
- 5 Beykoz Üniversitesi Araştırma ve Yenilik Kapasitesinin Tanınmasını Sağlamak**
1. Araştırma, yenilikçilik, ve girişimcilik uluslararası endekslerinde yer almak
 2. Yayın ve Araştırma e-kütüphanesi oluşturulması - harici erişimin sağlanması
 3. Bölgesel, ulusal ve uluslararası farkındalık çalışmaları gerçekleştirmek
 4. Endüstri ve Güncel Medya ilişkileri kurmak ve işbirliği yapmak

Bölgesel, ulusal ve küresel gereklilikler ve potansiyeller ile Beykoz Üniversitesi araştırma vizyonu ve misyonunun tamamlayıcı paydaları doğrultusunda kurgulanan hedef ve stratejiler için gereken yetkinliklere sahip olunması, çevresel fırsatların değerlendirilmesi destek programlarına uygun yönetmeliklerine uygun bir yapıda girişimlere işlerlik kazandırılması çalışmaları yürütülmektedir. Bu çalışmalar çerçevesinde düzenlenen yönetmelik ve uygulamalar; mevcut bilimsel ve teknolojik bilgi birikiminin toplumsal değere dönüştürülmesi, bu birikime katkı sağlayan araştırma ve projelere destek sağlanması, uygulamalı araştırma ve girişimciliğin özendirilmesi, bilgi ve teknoloji kullanım ve paylaşımında bölgesel, ulusal ve uluslararası paydaşlarla araştırma, geliştirme işbirliği fırsatlarının yaratılması yönünde oluşturulmaktadır

Kurumun araştırma stratejisi ve hedefleri ile bunlar doğrultusunda izlediği araştırma politikası bulunmakta mıdır?

Vizyon

Üniversitemizin araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim ve öğretim süreçleri arasındaki ilişki üniversitemizin vizyonunda tanımlanmıştır.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile eğitim-öğretim süreçlerinin bütünleştirildiği alanlar ve bu alanlarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları sonucunda, temel alan olarak belirlenen alanlarda, stratejik amaç ve hedefler belirlenecektir. Stratejik planlama çalışmaları halihazırda devam etmektedir.

Kurumdaki araştırma-geliştirme süreçleri ile toplumsal katkı süreçlerinin bütünleştirildiği

alanlar ve buralarda izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları sonucunda, temel alan olarak belirlenen alanlarda, stratejik amaç ve hedefler belirlenecektir. Stratejik planlama çalışmaları halihazırda devam etmektedir.

Yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleri, kurumun araştırma ve geliştirme stratejilerine etkisi nasıl yansıtılmaktadır?

Üniversitemizin stratejik planlama çalışmaları sonucunda, temel alan olarak belirlenen alanlarda, stratejik amaç ve hedefler belirlenecektir. Stratejik planlama çalışmaları halihazırda devam etmektedir.

Yapılan araştırmaların sosyo-ekonomik kültürel dokuya katkısı nasıl ölçülmektedir? Bu katkı nasıl teşvik edilmektedir?

2. Kurumun Araştırma Kaynakları

Beykoz Üniversitesi, belirlediği hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen bilimsel araştırmalar, bilimsel toplantılara katılım ve yayınlara destek sağlamaktadır. Bununla birlikte bilimsel araştırma projeleri için de iç kaynak tahsisi mümkün olup, ölçütlerin belirlenmesi, yayın, araştırma ve etik komisyonun çalıştırılması ve yönergelere doğrultusunda projelerin değerlendirilmesi ve izlenmesi için Araştırma ve Uygulama Merkezleri oluşturulmuştur. Bu kapsamda, projelerin öncelikli alanlar ile uyumu, değer önerilerinin ölçülebilir olması, disiplinler arası işbirliğine açık olması ve Araştırma ve Uygulama Merkezleri tarafından belirlenen standart ve yönergelere uygun bir biçimde hazırlanması gerekmektedir.

Kurumun araştırma-geliştirme strateji ve hedefleri doğrultusunda araştırma-geliştirme faaliyetleri için gerekli kaynakların nasıl planlamakta, tedarik etmekte ve kullanmaktadır? Bu hususta izlenen politikalar nelerdir?

Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle, araştırma geliştirme alanına ilişkin henüz stratejik amaçlarını ve hedeflerini belirlememiştir. Ancak araştırma ve geliştirme alanına ilişkin; Lojistik Araştırmaları Araştırma ve Uygulama Merkezi, Uzaktan Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Yaşam Boyu Öğrenme Araştırma ve Uygulama Merkezi olmak üzere 3 merkez üniversitemize bağlı olarak kurulmuştur.

Beykoz Üniversitesi hedefleri ve ölçütleri doğrultusunda gerçekleştirilen bilimsel araştırma projeleri için dış kaynak temini için bağdaştırıcı ve kolaylaştırıcı faaliyetler gerçekleştirmektedir. Bu çerçevede TÜBİTAK destek programları ve Avrupa Birliği destek programları öncelikli olmak üzere ulusal ve uluslararası araştırma, geliştirme ve yenilikçilik destek programlarından faydalanabilecek yöntem ve standartlar oluşturulmaktadır.

Araştırma, geliştirme ve yenilikçilik faaliyetlerinin yaygınlaştırılması ve girişimciliğin desteklenmesi planlanmış, bu kapsamda üniversite-sanayi işbirliklerinin hayata geçirilmesi için fırsatların oluşturulması, Tekmer, Teknoloji Transfer Ofisi, Kuluçkalık merkezlerinin kurulması ve faaliyete geçirilmesi planlanmıştır. Bu merkezlerin çevresel paydaşları ile yapacağı işbirliklerinin merkezlerde yürütülen araştırma, geliştirme faaliyetleri desteklenecektir.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerine paydaşların katılımını nasıl sağlamaktadır? Bu katılımın sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

Araştırma ve geliştirme alanına ilişkin yürütülen süreçlerin henüz tamamlanmaması nedeniyle bu süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi henüz mümkün olmamıştır.

Kurum araştırma-geliştirme faaliyetlerinin sonuçlarını izleme sistemi/yöntemi nasıldır? Bu sonuçları nasıl kullanmaktadır?

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilmesi planlanan süreçler henüz tamamlanmamıştır.

Kurumun araştırma çalışmaları için üniversite dışı fonlamaların miktarını arttırmaya yönelik izlediği stratejileri nelerdir?

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilmesi planlanan süreçler henüz tamamlanmıştır.

Kurum dışı fonları kullanmaları için araştırmacıları teşvik etmek üzere gerçekleştirilen faaliyetler nelerdir?

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilmesi planlanan süreçler henüz tamamlanmıştır.

Kurumun dış kaynaklardan sağladığı destekler (proje desteği, bağış, sponsorluk vb.) stratejik hedeflerine ne oranda katkı sağlamaktadır?

3. Kurumun Araştırma Kadrosu

Beykoz Üniversitesi hedef ve stratejileri doğrultusuna sahip olunan mevcut bilgi ve yetenek kapasitesi belirlenmekte olup, gelişmelere doğrultusuna ihtiyaç duyulan bilgi, yetenek kapasitesine uygun olarak atama, yükseltme, ödüllendirme ölçütleri oluşturulmaktadır. Hizmet içi eğitimler, yönlendirmeler ve uygulamalar ile akademik personelin gereken bilgi ve yetenek seviyesine ulaştırılması ve gelişmeler doğrultusunda güncellenmesi gerçekleştirilmektedir.

Kurumda araştırma kadrosunun araştırma yetkinlikleri ve bu yetkinlikler bazında beklenen seviyeleri nasıl tanımlanmaktadır?

Bilimsel araştırma performansının izlenmesi, değerlendirmesi ve geliştirilmesine yönelik Performans Yönetim Sistemi ve araçların oluşturulması, akademisyenlerin ve araştırma personelinin yeteneklendirilmesine yönelik faaliyetler planlanmaktadır. Bu kapsamda, araştırma kadrolarına hizmet veren birimlerin işleyiş ve çalışmaları yönergeler ile tanımlanmakta, başlangıç ve ilerleme ölçütlerinin uygulamasına yönelik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Araştırma kadrosunun bu yetkinlikleri başarıma düzeyleri nasıl, hangi sıklıkta ve hangi yöntemlerle ölçülmektedir?

Üniversitemizin, öğretim elamanlarının araştırma ve bilimsel yayın faaliyetleri teşvik edilir. Her öğretim elemanı, bilimsel araştırmalarının, yayınlarının ve verdiği derslerle yönettiği seminerlerin ve uygulamaların listesini, yurt içinde ve dışında yapılan bilimsel kongrelerdeki tebliğlerin birer örneğini, bağlı bulunduğu birim yöneticisi aracılığıyla Rektörlüğe sunmak zorundadır. Öğretim elemanlarının akademik bilgileri ve bilimsel yayınları Üniversitede biriktirilir, saklanır ve gerektiği ölçüde sergilenir.

Beykoz Üniversitesi, bir Başarı Teşvik Komisyonu oluşturmuştur. Başarı Teşvik Komisyonunun

görevleri şunlardır: Başarı teşviki almaya değer bilimsel ve yönetsel faaliyet önerileri saptamak, Başarı teşvik öneri ve başvurularını değerlendirmek ve sonucu Yönetim Kuruluna sunmak, Her akademik yılın başında toplanarak o yıl verilecek teşvik tür ve miktarlarını saptamak, Her akademik yılın sonunda o yıl verilen teşviklerle ilgili bir rapor hazırlamaktır.

Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliğini geliştirmesi için hangi olanaklar, imkanlar ve destekler bulunmaktadır? Bu destek ve imkanların yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine yönelik gerçekleştirilmesi planlanan süreçler henüz tamamlanmıştır.

Araştırma kadrosu; araştırma, teknoloji geliştirme veya sanat faaliyetleri nasıl teşvik edilmektedir? Bu teşviklere nasıl karar verilmektedir? Sağlanan bu teşviklerin yeterliliği ve etkililiği nasıl ölçülmekte ve sonuçları nasıl değerlendirilmektedir?

4. Kurumun Araştırma Performansının İzlenmesi ve İyileştirilmesi

Bilimsel araştırma performansının izlenmesine yönelik olarak nitelikli yayın ölçütleri geliştirilmekte, SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI kapsamında değerlendirilen bilimsel yayın hedeflerinin oluşturulması ve araştırma personelinin performans göstergeleri arasına konulması planlanmıştır. Bununla birlikte bilimsel araştırma kalitesinin iyileştirilmesi yönünde Beykoz Üniversitesi bilimsel araştırma performans ölçütlerine göre puanlama sistemi oluşturulmakta, bilişim altyapısı desteklenerek uluslararası başarı ölçütlerine uygunluğunun izlenmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmektedir.

5. YÖNETİM SİSTEMİ

1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

Beykoz Üniversitesi yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı kanun ve bu kanuna göre çıkarılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmiştir.

Mütevelli Heyet, üniversitenin en yüksek karar organı olup Kurumun tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Mütevelli Heyeti üyeleri, Vakıf yönetim organı tarafından, yaş sınırlaması hariç devlet memuru olma niteliklerine sahip adaylar arasından dört yıl süre için seçilen 10 üyeden oluşmaktadır. Rektör, üniversitenin en üst akademik yöneticisidir.

Beykoz Üniversitesi yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı kanun ve bu kanuna göre çıkarılan Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği'ne göre gerçekleştirilmiştir.

Mütevelli Heyet, üniversitenin en yüksek karar organı olup Kurumun tüzel kişiliğini temsil etmektedir. Mütevelli Heyeti üyeleri, Vakıf yönetim organı tarafından, yaş sınırlaması hariç devlet memuru olma niteliklerine sahip adaylar arasından dört yıl süre için seçilen 10 üyeden oluşmaktadır. Rektör, üniversitenin en üst akademik yöneticisidir. Beykoz Üniversitesi organizasyon şeması **EK'de** yer almaktadır.

Organizasyon şemasında da görüldüğü üzere Rektörlüğe bağlı akademik birimler; fakülteler, enstitü, yüksekokullar, meslek yüksekokulu, araştırma ve uygulama merkezleri, genel eğitim bölümleridir. Yine Rektörlüğe bağlı genel sekreterlik ise; öğrenci işleri, kütüphane ve dokümantasyon, uluslararası ilişkiler, AR-GE ve süreçleri koordinasyon ve destek, kariyer merkezi,

stratejik planlama, kalite yönetimi ve kalite güvence çalışmaları koordinasyon ve destek, mali işler, insan kaynakları, sağlık, kültür ve spor, idari destek hizmetleri, kurumsal iletişim, yapı ve teknik işler, hukuk müşavirliği birimlerinden oluşmaktadır.

Kurumun, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi dâhil olmak üzere yönetim ve idari yapısı nasıldır?

Üniversitemizde Öğrencilerimiz, Akademik ve İdari Personelimiz iç paydaş olarak, Mezunlar, İş Dünyası, Kamu Kurum ve Kuruluşları, Sivil Toplum Kuruluşları, Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Yükseköğretim Kalite Kurulu, ÖSYM, Ulusal ve Uluslararası Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Kuruluşları dış paydaş olarak belirlemiştir. Bu bağlamda üniversitemizin sunmuş olduğu hizmetleri kullanan paydaşlarımızdan Öğrenciler, İş dünyası ve Toplum ana müşterilerimiz olarak tanımlanmıştır. Paydaşlarımızın ihtiyaçları ve beklentileri, (paydaşlar tarafından yayımlanan strateji belgeleri, kalkınma planları, yasal düzenlemeler, raporlar, istatistikler vb. verilerin analizleri ile gerçekleştirilmekte ve iş planlarımıza girdi olarak kullanılmaktadır.

Ayrıca, iç paydaşlarımızın memnuniyet, beklenti ve ihtiyaçları;

- Ders ve Öğretim Elamanı Değerlendirme Anketleri (her dönem)
- Öğrenci İdari Hizmetlerin Değerlendirilmesi Anketleri (her yıl)
- Çalışan Memnuniyet Anketleri (her yıl)
- Senato (Kurul) Toplantıları (en geç ayda bir)
- YÖK Denetleme Kurulu Raporları (her yıl)
- Danışma Kurulları Toplantıları (yılda bir)
- Öğrenci Odak Grup Görüşmeleri (yılda bir)
- Öğrenci Danışmanlık Hizmetleri (sürekli)
- Öneri İstek Kutuları (sürekli)
- Öğrenci Temsilcilik Sistemi (sürekli)
- Bilgi Edinme (sürekli)
- Sosyal Medya Ortamları (sürekli)
- e-posta (sürekli)

araç ve ortamları ile düzenli olarak izlenmekte gelecek faaliyet planlamalarında ve mevcut süreçlerin iyileştirilmesinde kullanılmaktadır.

□ Bu konuda 2017 tarihi itibarıyla planlanan diğer anketler ise şunlardır: İşveren Memnuniyet Anketi (Mezunlara yönelik) (her yıl), Mezun Anketi (her yıl), Engelli Öğrenci Memnuniyet Anketi (her yıl), Toplum Memnuniyet Anketi (her yıl), İşveren Staj Değerlendirme Anketi (her yıl) dir.

İç kontrol eylem planı hazırlama süreci nasıldır? Bu eylem planlarının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçleri nasıl yürütülmektedir?

Beykoz Üniversitesi Rektörlüğü, üniversite tarafından belirlenmiş olan stratejileri göz önünde bulundurarak, fakülteler, enstitü, meslek yüksekokulları ile birlikte akademik süreçleri yönetmektedir. Üniversitede alınan uzun vadeli hedefler; belirli aralıklarla düzenlenen Mütevelli Heyet, Yönetim Kurulu, Senato, Akademik Kurul, İdari Birimler, Yönetimin Gözden Geçirme toplantıları gibi toplantılarda görüşülmektedir. Alınan kararlarda tam katılım anlayışı benimsenmektedir. Toplam Kalite Yönetimin temel ilkelerinden olan paydaş memnuniyeti, tam katılım, paydaş odaklılık gibi ilkeler yönetim tarafından benimsenmekte ve alınan kararlar, planlanan eylem planları bu ilkeler göz önünde bulundurularak gerçekleştirilmektedir.

Vakıf yükseköğretim kurumlarında Mütevelli Heyeti ile Yönetim Kurulu (Senato) arasında yetki dağılımı nasıldır? Akademik ve İdari konulardaki yetki kullanma ve karar alma dengesi nasıl gözetilmektedir?

2. Kaynakların Yönetimi

Beykoz Üniversitesi, insan kaynakları yönetiminde, çalışan personelin memnuniyetini yükseltmek, kuruma bağlılıklarını artırmak, verimliliği sağlamak, kendilerini geliştirmelerine olanak sağlayacak bir ortam yaratmak, karar oluşumuna direkt veya dolaylı katılımlarını sağlamayı hedeflemektedir. Üniversitemizde akademik ve idari kadrosuna yönelik gerçekleştirilen tüm insan kaynakları ana fonksiyonları ilgili prosedür ve mevzuata uygun olarak yürütülmektedir.

İnsan Kaynakları Yönetimi, Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmasını gerektiren bir süreçtir. Üniversitemizde insan kaynakları yönetimi süreci üç aşamadan oluşmaktadır. Bunlar işe alım süreci, eğitim ve oryantasyon süreci ve personel işleri sürecidir. İdari birimlerden gelen personel alımına ilişkin talepler yönetime bildirilir. Birimlerden gelen istekler yönetim tarafından gözden geçirilerek personel ihtiyacı olup olmadığı tespit edilir. Akademik personel işe alım süreci idari personel alımından farklılıklar içermektedir. Öğretim görevlisi alımına ilişkin işe alım süreci idari personel işe alım sürecinden farklı olarak işlemektedir. Yüksekokuldaki programlardan herhangi birinde ya da birden fazla programda öğretim görevlisi ihtiyacı duyulması durumunda her program için belirlenen öğretim görevlisi sayısı ve nitelikleri Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Yükseköğretim Kurulunun web adresinde yayımlanan ilan ile birlikte Yüksekokulun web sayfasında akademik personel alımına ilişkin ilan yayınlanır. Öğretim elemanı kadrolarına yapılacak müracaatlar ile atamalarda Resmi Gazete’de yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen Veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" hükümleri uygulanır.

İnsan kaynaklarına bağlı olarak gerçekleştirilen tüm süreçler, üniversitemizde kullanılan kurumsal kaynak planlama yazılımı CANIAS ile gerçekleştirilmiştir. Personel sicil kayıt işlemleri, bordrolama, aylık prim ve hizmet işlemleri, performans değerlendirme, yıllık izin hesaplama ve takibi, sigortalı işe giriş ve çıkış işlemleri, personel hizmet içi eğitim planlarının oluşturulması, personel hizmet içi eğitim verimliliğinin değerlendirilmesi gibi alt süreçler söz konusu yazılım ile gerçekleştirilmektedir.

Bununla birlikte üniversitemizde personel memnuniyetinin ölçülebilmesi için personel memnuniyet anketleri her sene düzenli olarak yapılmaktadır. Bu anketlerden elde edilen sonuçlar idari ve akademik toplantılarda görüşülerek iyileştirmeye yönelik eylem planları hazırlanmaktadır.

İnsan kaynaklarının yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Akademik personelin alımında yasal mevzuat takip edilmekle birlikte idari personelin işe alımında, söz konusuna işe ilişkin tanımlanan görev tanımlarındaki yetkinlikler göz önünde bulundurulmaktadır.

Kurum, işe alınan/atanan personelinin (alındığı alanla ilgili olarak) gerekli yetkinliğe sahip olmasını nasıl güvence altına almaktadır?

İdari ve destek hizmetleri sunan birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere, üniversitemizde idari personele yönelik eğitimi destekleme ve hizmet içi eğitim programları gerçekleştirilmektedir. İdari personelin akademik gelişimini desteklemek amacıyla öğrenimlerini tamamlamaya yönelik teşvik ve destekler

uygulanmaktadır. Orta öğrenim mezun personelin yükseköğrenime devam etmesi, ön lisans mezunu personelin lisans eğitimlerini tamamlamaları, lisans mezunu personelin ise lisans üstü öğrenimlerini tamamlamalarını desteklemek amacıyla personele destek verilmektedir. Bununla birlikte her eğitim ve öğretim yıl başında planlanan hizmet içi eğitimler ile birlikte idari personelin üstlendikleri görevleri daha etkin ve verimli yapmaları için bir temel oluşturulmaktadır. Söz konusu eğitimler personelden gelen talep doğrultusunda ve yönetimin belirlemiş olduğu stratejik hedefler doğrultusunda planlanmaktadır.

İdari ve destek birimlerinde görev alan personelin eğitim ve liyakatlerinin üstlendikleri görevlerle uyumunu sağlamak üzere tanımlı süreçler nelerdir?

Beykoz Üniversitesinde mali disiplin ciddiyetle takip edilmektedir. Mal ve hizmet alımlarında Beykoz Üniversitesi Satınalma Yönetmeliğinin esasları dâhilinde en uygun koşullarda alımlar gerçekleştirilmekte, kiralamalar ve taşınmaz alımları gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte üniversitede, mali kaynakların en etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesine yönelik olarak, kurumsal kaynak planlama yazılımı Canias kullanılmakta ve bütçeleme çalışmaları yapılmaktadır. Her yıl bütçeler oluşturulma ve yıllık yatırım, harcama vb. eylemler söz konusu bütçeler dikkate alarak gerçekleştirilmektedir.

Mali kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

Beykoz Üniversitesinde mali disiplin ciddiyetle takip edilmektedir. Mal ve hizmet alımlarında Beykoz Üniversitesi Satınalma Yönetmeliğinin esasları dâhilinde en uygun koşullarda alımlar gerçekleştirilmekte, kiralamalar ve taşınmaz alımları gerçekleştirilmektedir. Bununla birlikte üniversitede, mali kaynakların en etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesine yönelik olarak, kurumsal kaynak planlama yazılımı Canias kullanılmakta ve bütçeleme çalışmaları yapılmaktadır. Her yıl bütçeler oluşturulma ve yıllık yatırım, harcama vb. eylemler söz konusu bütçeler dikkate alarak gerçekleştirilmektedir.

Taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi nasıl ve ne kadar etkin olarak gerçekleştirilmektedir?

3. Bilgi Yönetimi Sistemi

Beykoz Üniversitesi güçlü bir bilgi teknolojileri altyapısına sahiptir ve kurumsal olarak ihtiyaç duyulan teknolojik hizmetlerin önemli bir kısmı iç kaynaklarla karşılanmaktadır. Kurumsal Kaynak Planlama Yazılımı (ERP), Öğrenci İşleri Otomasyonu ve kendi geliştirdiği yazılımlar tam entegre olarak Yüksekokulun kendi sunucularında çalışmakta ve bu sayede öğrenciler adaylıklarından itibaren, öğrencilikleri boyunca ve mezun olduktan sonra izlenebilmektedir. Üniversitenin donanım ve yazılım altyapısı ile insan kaynaklarından satın almaya, akademik süreçlerden, öğrenci işlerine kadar tüm süreçler elektronik ortamda yürütülmektedir. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ile ilgili çalışmalar başlatılmış olup 2014'ün ilk yarısında e-imza entegrasyonu ile birlikte hayata geçirilmesi planlanmaktadır. YÖKSİS veri girişleri itina ile yapılmakta, YÖKSİS ile yazılımlarımızın web servisi aracılığıyla konuşması çalışmaları sürdürülmektedir.

Üniversitede bilgi yönetimine ilişkin farklı yazılımlar kullanılmaktadır. Söz konusu yazılımlar aşağıda belirtilmiştir.

Öğrenci İşleri Sistemi (OİS) : Kayıttan mezuniyete kadar tüm akademik süreçler OİS ile takip edilmektedir. Mobil uyumlu sistem ile kullanıcılar sisteme mobil cihazlardan da erişebilmektedirler.

Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (ERP): Mali İşler, Bütçe, İnsan Kaynakları Yönetimi, Depo Yönetimi ve Satın Alma Yönetimi süreçleri CANIAS ERP ile yönetilmektedir.

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS): Kurum içi ve kurum dışı yazışmalar EBYS sistemi ile yürütülmekte, e-imza kullanılarak belgeler elektronik ortamda imzalanmaktadır.

Mezun Bilgi Sistemi (MBS): Mezunların takip edildiği sistem ile mezunların çalışma, alanında çalışma durumları, demografik dağılımları izlenmekte. Bölüm/program bazlı raporlar alınabilmektedir.

Aday Bilgi Sistemi (ABS): Üniversitenin tercih edilebilirliğin artırılması için temas edilen aday öğrenciler takip edilmekte, izlenmektedir.

Ziyaret Bilgi Sistemi (ZBS): Aday öğrencilerimizi bilgilendirmek amacıyla paydaşlarımıza yapılan ziyaretler bu sistem ile planlanmakta, takip edilmekte ve raporlanmaktadır

Süreçler yasal olanaklar çerçevesinde elektronik ortama taşınmaktadır. Öğrencilerin staj başvuru/onay ve staj defterleri ile ilişik kesme süreçleri elektronik olarak yürütülmektedir.

Kurumun her türlü faaliyeti ve süreçlerine ilişkin verileri toplamak, analiz etmek ve raporlamak üzere kullandığı bilgi yönetim nasıl işletilmektedir?

Üniversitemiz henüz tüm süreçlere ilişkin performans göstergelerini belirlememiştir.

Kurumun izlemesi gereken anahtar performans göstergelerinin değerleri nasıl toplanmakta ve paylaşılmaktadır? Bilgi Yönetim Sistemi nasıl desteklemektedir?

Üniversitemizde kullanılan bilgi sistemi, kalite yönetimi sisteminin oluşturulmasının ardından ortaya çıkan gereksinimler göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur.

Kurumda kullanılan bilgi sistemi, başta kalite yönetim süreçleri olmak üzere diğer tüm süreçleri nasıl desteklemektedir?

ISO 90001 Kalite yönetim sistemi kapsamında gerçekleştirilen iç denetimler bir planlama dahilinde bir yılda dört kere gerçekleştirilmek üzere planlanmaktadır. Dış değerlendirmeler bugüne kadar ISO 9001 ve EFQM Mükemmellikte kararlılık ödülleri için gerçekleştirilmiştir.

Kurumsal iç ve dış değerlendirme sürecine yönelik bilgiler önceden planlanmış ve ilan edilmiş sıklıkta toplanmakta mıdır?

Üniversitemizin tüm akademik ve idari süreçlerinin uygulanması sonucu oluşan ve gizlilik gerektiren veriler, ilgili personel haricinde üçüncü kişilerle paylaşılmamakta ve yayımlanmamaktadır.

Üniversitemizin kurum dışındaki kişi, kurum ve kuruluşlarla paylaşması gereken veriler 6698 sayılı “Kişisel Verilerin Korunması Kanunu” ile 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkındaki Kanun” kapsamında değerlendirilmekte ve paylaşılmaktadır.

Toplanan verilerin güvenliği ve gizliliği ve güvenilirliği nasıl sağlanmakta ve güvence altına alınmaktadır?

[Etkinlikler](#)

Beykoz Üniversitesinde kurumsal hafızayı sürdürmek için; kalite yönetim sistemi kapsamında gerçekleştirilen tüm süreçler, yazılı olarak kayıt altına alınmaktadır. Böyle iş yapış biçimleri, yetki ve sorumluluklar tanımlanmaktadır.

Bunun haricinde gerçekleştirilen etkinlik ve organizasyonların tümü kayıt altına alınmakta ve web sayfamız üzerinden kamuya duyurulmaktadır.

Daha önce belirtilen; **Öğrenci İşleri Sistemi (OİS) Kurumsal Kaynak Planlama Sistemi (ERP), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Mezun Bilgi Sistemi (MBS), Aday Bilgi Sistemi (ABS), Ziyaret Bilgi Sistemi (ZBS)** gibi yazılımlarda kurum içerisinde oluşan verilerin saklanması ve kurum hafızasının oluşturulmasına önemli rol oynamaktadır.

Kurumsal hafızayı korumak ve sürdürülebilirliğini güvence altına almak üzere nasıl uygulamalar yapılmaktadır?

4. Kurum Dışından Tedarik Edilen Hizmetlerin Kalitesi

Beykoz Üniversitesinde mal ve hizmeti gerçekleştirilen kuruluşlar tedarikçiler olarak tanımlanmıştır. Üniversite tedarikçilerden mal ve hizmet alımı gerçekleştirirken ilgili yasa, yönetmelik, yönerge ve sözleşmeleri dikkate almaktadır. Beykoz Üniversitesinde kullanılan kurumsal kaynak planlama yazılımı ile tedarikçi listelerinin belirlenmesi, onaylı tedarikçi listesi oluşturulması, alım tutar ve miktarlarının takibi, tedarikçi değerlendirme vb. uygulamalar yürütülmektedir.

Kurum dışından alınan hizmetlerin (temizlik, güvenlik vb.) alımında ve alımından sonra gerçekleştirilen tedarikçi değerlendirmelerinde her hizmete ilişkin kriterler tanımlanmıştır. Bu kriterler, üniversitemizin kullanmakta olduğu Kurumsal Kaynak Planlama (CANIAS) yazılımında tanımlanmıştır.

Kurum dışından alınan idari ve/veya destek hizmetlerinin tedarik sürecine ilişkin kriterler nelerdir?

Kalite yönetim sistemi kapsamında yürütülen faaliyetlerden en önemlisi tedarikçi değerlendirilmesidir. Dışarıdan alınan hizmetler önem sıralamasına göre tespit edilmektedir. Bu sıralamadan sonra tedarikçilerin değerlendirilmesinde kullanılacak kriterler Canias Yazılımına tanımlanmaktadır. Değerlendirme yapılması istenildiğinde Canias özet bir rapor hazırlamakta ve bu rapor da tedarikçilerin objektif değerlendirilmesine imkan vermektedir.

Kurum dışından alınan bu hizmetlerin uygunluğu ve kalitesi nasıl sağlanmakta ve sürekliliği nasıl güvence altına alınmaktadır?

5. Yönetimin Etkinliği ve Hesap Verebilirliği, Kamuoyunu Bilgilendirme

Beykoz Üniversitesinde yürütülmekte olan kalite çalışmaları kapsamında, idari ve akademik personelin kaliteli bir ortamda çalışabilmeleri hedeflenmektedir. Bu kapsamda, hazırlanacak olan stratejik planda da yer alması hedeflenen sürekli iyileştirmeye hedefler belirlenmektedir. Toplam kalite yönetimi felsefesinde de yer alan kalite çemberleri modeli, üniversitemizde de oluşturulacaktır. Söz konusu model ile akademik ve idari süreçlerin daha etkin ve verimli gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır. Bu model, çalışanların potansiyellerini daha net bir şekilde kullanabilmelerini ve ortaya çıkartılması zor olan kalite problemlerin tespit edilip çözülmesine olanak verecek ve personelin de yönetim ve liderlik gibi yetkinliklerini ortaya çıkaracaktır.

Kurum, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri ile ilgili güncel verileri kamuoyuyla nasıl ve hangi ortamlarda paylaşmaktadır?

Üniversitemizin gerçekleştirmiş olduğu ve ana faaliyet alanları olarak da belirlenmiş olan; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, topluma hizmet gibi faaliyetlerinde oluşan veriler paydaş memnuniyeti, şeffaflık vb. kriterler göz önünde bulundurularak üniversitemizin web sitesinde ve mecralarda kamuoyuna duyurulmaktadır.

Kurum, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini nasıl güvence altına almaktadır?

Üniversitemiz, stratejik planın hazırlanmasına yönelik, kurumsal değerlendirme süreci çalışmaları sürmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen çalışmalarda; öz değerlendirme ve çevre değerlendirme çalışmalarını tamamlamıştır. Bu iki değerlendirme sürecinde; kurumsal özellikler ve gelişme, eğitim ve öğretim, araştırma, geliştirme ve yenilikçilik, topluma hizmet, idari ve destek hizmetleri ve yönetim alanları temel alanlar olarak tespit edilmiştir. Bu değerlendirme sonucunda yöneticilerin liderlik özelliklerine için yapılan değerlendirme sonuçları da raporlanmıştır. Söz konusu çalışmanın her yıl tekrarlanması planlanmaktadır. Bu çalışmanın yanı sıra, yine akademik yıl gerçekleştirilen personel memnuniyet anketi sonuçları da söz konusu niteliklerin değerlendirilmesine imkan tanımaktadır.

Kurum yöneticilerinin liderlik özellikleri nasıl ölçülmekte ve izlenmektedir? Bu yetkinliklerin geliştirilmesi için ne gibi uygulamalar yapılmaktadır?

6. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Beykoz Üniversitesinde kalite çalışmaları 2009 yılında başlatılmış ve yüksekokul aynı yıl içerisinde idari birimler düzeyinde ISO 9001:2008 Kalite Yönetim Sistem belgesi ile belgelendirilmiştir. Üniversitede akademik birimleri de kapsayan kurumsal kalite yönetimi çalışmaları EFQM Mükemmellik Modeli ve YÖDEK yaklaşımları çerçevesinde devam etmektedir. Bu çalışmalar kapsamında eğitim-öğretim programlarının kalite güvencesi ve akreditasyonuna yönelik çalışmalar da Bologna Süreci çalışmaları ile birlikte eş zamanlı olarak sürdürülmektedir.

Bologna Süreci ve Eğitim Öğretim Programlarının Güncelleme Çalışmaları

Bologna kapsamındaki çalışmalar 2012 yılında başlatılmış ve günümüze kadar aşağıda ki çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

- Tüm eğitim-öğretim programlarının amaç, hedef ve öğrenme kazanımları sektör temsilcilerinin ve mezunların katılımı ile düzenlenen çalıştaylarda tartışılmış ve belirlenmiştir.
- Programların öğrenme kazanımları Türkiye Yükseköğretim Yeterlikler Çerçevesi (TYYÇ) ve ilgili temel alan yeterlilikleri göz önünde bulundurularak güncellenmiştir.
- Belirlenen program kazanımlarını karşılayacak şekilde ders müfredatı ve dersler oluşturulmuştur.
- Bu çalışmalar doğrultusunda eğitim-öğretim yaklaşımları (öğrenme ve öğretme yöntemleri, sınav vb.) gözden geçirilmiş ve yeniden yapılandırılmıştır.
- Bu kapsamda yapılan tüm çalışmalar yüksekokulumuzun Eğitim-Öğretim Bilgi Sisteminde

(<https://akts.beykoz.edu.tr>) öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın bilgisine sunulmuştur.

Kurum, tüm paydaşları ile işbirliği içerisinde ve onlara hesap verebilir konumda, kendini sürekli gözden geçirme ve iyileştirmeye açık, kalite süreçleri ile desteklenmiş bir yönetim sistemi doğrultusunda sunmuş olduğu hizmetlerde bir mükemmeliyet, çalışanları ve öğrencileri için bir mutluluk, özgürlük, hoşgörü ve başarı merkezi olmayı hedeflemektedir.

Üniversitenin faaliyetlerine başlamasından sonra, ilk 6 yıl içinde ulaşmayı hedeflediği kurumsal kalite düzeyine yönelik temel kalite standartları şunlar olacaktır; EFQM Ulusal Kalite Ödülü, EFQM Avrupa Kalite Ödülü ve idari süreçlerde ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi.

Eğitim ve Öğretim

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi temel alanları ile ulusal, bölgesel ve sektörel ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak yapılandırılacaktır.

Akademik birimlerin eğitim ve öğretim programları, kurumun misyonu doğrultusunda, öğrenci/öğrenme merkezli bir yaklaşım ile uluslararası ve Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi göz önünde bulundurularak tasarlanacak; ders, içerik ve faaliyetleri bu programlar için tanımlanacak program kazanımlarını karşılayacak şekilde hazırlanacaktır. Üniversitenin misyonu doğrultusunda uygulama ağırlıklı mesleki eğitim programlarına öncelik verilecektir.

Program ve ders yeterlilikleri öğrenci, işgücü piyasası, mezun ve toplum görüş ve değerlendirmeleri göz önüne alınarak, gelişmiş ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılarak sürekli iyileştirilecek, güncel bilgi, beceri ve yetkinlikler ile donatılmış, mesleki eğitim alanında Mesleki Yeterlilikler Kurumu'nun belirlemiş olduğu ulusal ve/veya uluslararası meslek standartlarına uygun, istihdam edilebilir nitelikte mezun yetiştirilecektir.

Ders programları ilgili oldukları temel alanlarda modüler olarak tasarlanacak, yatay ve dikey geçişlere olanak sağlayacak bir örgün öğretimin yanı sıra yaşam boyu ve esnek öğrenme olanaklarını da destekleyecek şekilde oluşturulacaktır. Yaşam boyu öğrenme kapsamında resmi kanallarla kazanılan yeterliliklerin dışında tecrübeye dayalı ve/veya önceden kazanılmış yeterliliklerin ölçülmesi ve tanınması konusunda çalışmalar yapılarak bunların resmi olarak tanımlanmış yeterliliklere dönüştürülmesi ve ülkemizin diploma sahibi nitelikli insan gücü sayısının ve yeterliliklerinin artırılmasına katkı sağlanacaktır.

Derslerin verilmesinde geleneksel program kaynakları dışında gelişmiş eğitim teknolojileri ve internet üzerinden eğitim en üst düzeyde kullanılacaktır.

Eğitim ve öğretim programlarında öğrencilere öğrenme yeteneklerini geliştiren, verimliliği arttıran, yaratıcılığı ve girişimciliği teşvik eden araçlar ile birlikte teknolojik sistemlerin doğasını anlayarak teknoloji kullanımında yetkin hale gelebilecekleri olanaklar sunulacaktır.

Eğitim ve öğretim programlarında öğrencilere sunulan rehberlik/danışmanlık hizmetlerine azami önem verilecek bu kapsamda özellikle engelli öğrencilerin eğitim öğretim yaşamlarını başarı ile sürdürmeleri için özel hassasiyet gösterilecektir.

Öğrenci hareketliliğini destekleyen (Erasmus, Farabi, Mevlana, Leonardo da Vinci, Grundtvig vb.) ulusal ve uluslararası programlar, özel ikili anlaşmalar ve diğer bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetler ile öğrencilerin eğitim öğretimi süresince farklı ortam ve kültürleri tanımalarına, kendilerini coğrafi sınırlarının ötesinde ortak değerlere sahip bir dünya vatandaşı olarak

geliştirebilmelerine yardımcı olacak olanaklar sağlanacaktır.

Günümüzde bir öğrencinin eğitimi sırasında ve sonrasında başarılı olabilmesi için bir ya da birden fazla yabancı dile hakim olması gerekmektedir. Yabancı dil eğitimine özellikle önem verilecektir. Tüm programlarda eğitim ve öğretim dili Türkçe olacak ancak öğrencilerin eğitim-öğretimlerine başlamadan önce, alanlarındaki bilgileri izleyebilme ve iletişim kurabilmelerine olanak sağlayacak bir yabancı dili (İngilizce) 1 yıl süre ile hazırlık sınıflarında öğrenme olanağı sağlanacaktır. Öğrencilere hazırlık sınıflarında ön lisans programları için en az **Avrupa Dil Portföyü B1 Genel Düzeyi** lisans programları için en az **Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyi'nde** kullanabilecekleri yabancı dil eğitimi verilecektir. Öğrencilerin mezuniyetleri sonrasında ön lisans programları için en az **Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyi**, lisans programları için en az **Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyi'ne** ulaşmış olmaları sağlanacaktır. Hazırlık sınıflarında yabancı dil eğitiminin yanı sıra öğrencilerin tercih etmiş oldukları temel alanları ile ilgili “**Temel Düzeyde Bilimsel Hazırlık Eğitimi**” de sunulacaktır.

Uygulama Ağırlıklı Mesleki Eğitim Programları başta olmak üzere, tüm eğitim ve öğretim programlarında tanımlanmış yeterlilikler kapsamında öğrencilerin sahip olması gereken uygulama beceri ve yetkinliklerin öğrencilere kazandırılması, kurumsal olarak tanımlanmış sektörel işbirlikleri kurularak yerinde uygulama olanakları ile sağlanacaktır.

Öğrencilerin eğitim ve öğretim yaşamları süresince kendilerini mesleki alanlarının yanı sıra sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlayacak faaliyet, proje ve etkinlikler ile toplumsal sorumluluğa sahip bireyler olarak yetişmelerine olanak sağlayacak toplumsal sorumluluk projelerine katılımları teşvik edilecek ve desteklenecektir.

Ulusal ve uluslararası düzeyde işbirliklerinin geliştirilmesi, ortak deneyimlerin paylaşılması ve katma değere dönüştürülmesi amacıyla Türkiye içindeki ve dışındaki üniversiteler ile her düzeyde “Ortak Eğitim-Öğretim Programları”nın geliştirilmesine önem ve öncelik verilecektir.

Günümüzde yükseköğretimde küresel ve Bologna ve Lizbon süreçleri gibi Avrupa düzeyindeki bölgesel işbirlikleri, öğrenci ve öğretim elemanlarının hareketliliği, mezunların serbest dolaşımı, yükseköğretim kurumlarının eğitim-öğretim programlarının kalite güvencesini ve tanınmasını gerekli kılmaktadır. Bu nedenle üniversitenin oluşturulacak kurumsal kalite kültürü şemsiyesi altında eğitim ve öğretim programlarında akreditasyon çalışmaları ulusal ve uluslararası geçerliliği olan sistemler ile en kısa sürede başlatılacak ve tamamlanacaktır. Üniversitenin eğitim-öğretim faaliyetlerine başlamasından sonraki ilk 5-10 yıl içerisinde ulaşmayı hedeflediği eğitim ve öğretim kalitesine yönelik standartlar şunlar olacaktır; AB Diploma Eki Etiket Mükemmellik Ödülü, AB Avrupa Kredi Transfer Sistemi Etiket Mükemmellik Ödülü, Yabancı Dil Hazırlık Programları için **EAQUALS (Excellence in Language Education)**, eğitim ve öğretim programlarında **MÜDEK** Akreditasyonu ve **EUR-ACE (Avrupa) Mühendislik Etiket**, **ABET (ABD)**, **AACSB Business Akreditasyonu**, **MİAK** vb. program düzeyinde ulusal ve uluslararası akreditasyonlar.

Araştırma ve Geliştirme

Sosyo-ekonomik kalkınmada eğitim ve araştırma geliştirme faaliyetleri büyük rol oynamaktadır. Beykoz Üniversitesi faaliyetlerinde bilim ve teknolojinin çağımızdaki bulgularını kullanmak ve geliştirmek, bu yolla ülkemizdeki bilim ve teknoloji üretimine katkı sağlamak üniversitenin temel amaçları arasında yer almaktadır. Bu çerçevede sürdürülecek faaliyetlerle, öncelikli olarak Lojistik ve ilgili alanları başta olmak üzere üretim ve hizmet alanlarında bilim ve teknoloji kullanımının yaygınlaştırılması yanında sosyal, kültürel ve ekonomik gelişmeye de katkı sağlanması amaçlanmaktadır.

Üniversitenin gelişme süreci içerisinde daha detaylı bir şekilde planlayıp gerçekleştireceği araştırma geliştirme ve faaliyetleri arasında Destekleme Programları, Bilimsel Değişim Programları, Uzman Davet Programları, Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programları, Bilimsel Yarışma Programları, bilimsel toplantılar ve araştırmaya yönelik Burs Programları yer alacaktır.

Bu tür çalışmalara her türlü destek ve teşvik sağlayarak, ulusal ve uluslararası araştırma ve gelişmeleri izlemek, ilgili kurumlarla işbirliği yaparak ortak projeler üretmek, uluslararası araştırma standartlarını ülkemize kazandırmak amacıyla üniversite bünyesinde gerekli ar-ge birimleri ve teşvik sistemleri oluşturulacaktır.

Yönetim Sistemi

Beykoz Üniversitesi, yönetim anlayışı olarak sürekli iyileştirmeyi, paydaş memnuniyetini sağlamayı ve topluma fayda sunmayı benimsemiştir. Yönetim fonksiyonları gerçekleştirilirken alınan kararların tarafsızlık ve şeffaflık kurallarına uygun bir şekilde alınmasına önem verilmektedir. Bununla birlikte, Üniversitemiz 2011-2014 yılları için hazırlamış olduğu stratejik Planı'nı 2017-2023 yıllarını kapsayacak yeni bir Stratejik Plan hazırlama ve Stratejik Yönetim Sistemi'ne geçiş sürecini başlatmıştır. Bu çerçevede, süreçlerle ilişkili olarak yeniden tanımlanacak olan temel performans göstergeleri kurumsal hedeflerden birey hedeflerine kadar indirgenerek belirlenecek ve elde edilen sonuçlar Stratejik Yönetim Bilgi Sistemi aracılığı ile her yıl yılda en az iki defa olmak üzere değerlendirilecektir