

2024-2025 Akademik Yılı Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği İlanı

İlan Tarihi: 19.12.2024

Son Başvuru Tarihi: 08.01.2025

Bu faaliyet Yükseköğretim Kurumlarının öğretim personelinin veya işletmelerden gelen personelin yurt dışındaki bir ortak Yükseköğretim Kurumunda öğretmenlik yapmasına olanak tanımaktadır. Öğretmeye yönelik personel hareketliliği herhangi bir konu veya akademik disiplinde olabilir.

- 2023 Projesi Ders Verme Hareketliliğinden Yararlanabilecek Personel Sayısı : 3

Yapılacak hareketlilik faaliyetlerinin 31.07.2025 tarihine kadar gerçekleştirilmiş olması gerekmektedir.

Başvurular Ulusal Ajans'ın sistemi olan TURNAPortal üzerinden yapılacaktır.

Erasmus + Personel Ders Verme Hareketliliğine Katılabilme Şartları

1. Ders verme hareketliliğinden faydalanacak olan akademik personelin EÜB – ECHE (Erasmus + Üniversitesi Beyannamesi – Erasmus Charter for Higher Education) sahibi bir yükseköğretim kurumunda en az yarı zamanlı öğretim elemanı olunması,
2. Faydalanmak isteyen personelin tabiiyeti: Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve başka ülkelerin vatandaşı olmakla birlikte Beykoz Üniversitesinde ilgili yasalar ve mevzuatlar çerçevesinde çalışan personel faaliyetten yararlanabilir,
3. Hareketlilik gerçekleştirilecek olan yükseköğretim kurumu ile Beykoz Üniversitesi arasında, başvuru yapılacak bölüm için mevcut ve geçerli bir “Erasmus İkili Anlaşması” olması gerekmektedir.
4. Hem gönderen hem de misafir olunan yükseköğretim kurumu tarafından kabul edilen bir öğretim programının (**teaching programme**) olması (Öğretim programı taraflarca imzalanmış olmalı ve en azından gerçekleştirilecek programın genel amaç/hedeflerini, içeriğini ve beklenen sonuçlarını içermelidir).
5. Aynı yükseköğretim kurumuna aynı tarihlerde **yalnızca 1 Akademik Personel** tarafından Ders Verme Hareketliliği Faaliyeti gerçekleştirilebilir.
6. Akademik Personel Ders Verme Hareketliliği ve Personel Eğitim Alma Hareketliliği Faaliyeti aynı tarihlerde aynı yüksek öğretim kurumunun ilgili birimlerinde gerçekleştirilebilir.
7. Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gün; Programla ilişkili olmayan ülkeler ile hareketlilikte en az ardışık 5 gündür. Her iki durumda da faaliyetin azami süresi 2 aydır. Bununla birlikte, faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en **az 8 ders saati** ders verilmesi zorunludur.

2023 Proje Dönemi Hibe Hesaplaması

Personel hareketliliğinden faydalanacak personele verilecek olan günlük hibe miktarı gidilen ülke ile birlikte gidilen süreler dikkate alınarak hesaplanır. Tabloda gösterilen miktarlar Avro cinsindendir (seyahat ücreti hariçtir).

Hayat Pahalılığına Göre Ülke Grupları	Hareketlilikte Misafir Olunan Ülkeler	Günlük Hibe Miktarları
1.Grup Program Ülkeleri	Danimarka, Finlandiya, İrlanda, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç, 14. Bölge Ülkeleri	162
2.Grup Program Ülkeleri	Almanya, Avusturya, Belçika, Fransa, Güney Kıbrıs, Hollanda, İspanya, İtalya, Malta, Portekiz, Yunanistan, 13. Bölge Ülkeleri	144
3.Grup Program Ülkeleri	Bulgaristan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Hırvatistan, Letonya, Litvanya, Macaristan, Kuzey Makedonya, Polonya, Romanya, Sırbistan, Slovakya, Slovenya, Türkiye *,	126
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	180

Hibe Ödemesi ile İlgili Bilgiler:

- Akademik Personel Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan personele verilen hibe katkı niteliğinde olup; yurtdışında geçirilen döneme ilişkin masrafların tamamını karşılamaya yönelik değildir.
- Vize masrafınızın olması halinde bu masraf kaleminin bu hibe miktarlarının kullanımı öngörülmüştür. Ayrıca vize masrafları için hibe verilememektedir.
- Akademik Personel Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan yükseköğretim kurumu personelinin ve Ders Verme Hareketliliği faaliyeti kapsamında yurtdışındaki bir işletmeden davet edilen personelin hak ettiği hibenin hesaplanması, Türkiye'deki yükseköğretim kurumu tarafından, Türk Ulusal Ajans'ınca tarafından belirlenen hibe hesaplama kuralları çerçevesinde yapılır.
- Akademik Personel Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanan personelin sözleşmesinde yazan toplam hibenin ödemesi 2 taksitte yapılır. İlk ödeme belirlenen toplam hibenin %80'i oranında olur. Faaliyet dönemi sonunda, yararlanıcı tarafından

Erasmus Ofisine teslim edilen öğretim/egitim programı ve katılım sertifikası birlikte değerlendirilerek ikinci ödeme miktarı belirlenir. İkinci ödemenin yapılabilmesi için personelin gerekli evrakı Erasmus Ofisine teslim etmesi gerekmektedir.

- Akademik Personel Ders Verme Hareketliliği'nden faydalanacak personel ile yükseköğretim kurumu arasında imzalanacak sözleşmede yer alacak toplam hibe miktarı, taraflarca onaylanmış öğretim/egitim programı ve tahmini seyahat gideri dikkate alınarak belirlenir.
- Hibe ödemeleri vergi kesintilerine tabi tutulmaksızın, Avro olarak yapılır.
- Seyahatin gerçekleştirildiği günler için (seyahat belgeli ile desteklendiği takdirde ve gidiş için 1, dönüş için ½ olmak üzere toplamda 1,5 günden fazla olmamak şartı ile) hibe ödemesi yapılır.
- Faaliyetin gerçekleşmediği durumlarda yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz.
- Erasmus + Program Rehberinde belirtilen ödeme kalemleri dışındaki harcamalar yararlanıcıya aittir.
- Seyahat gideri gösteren belgeler Avro'dan farklı bir para birimi üzerinden ise, kur çevrimi yükseköğretim kurumu ile Ulusal Ajans arasında imzalanan sözleşmede belirtildiği şekilde yapılarak, ödeme Avro cinsinden gerçekleştirilir.
- Öğretim programında ders verme hareketliliği ile ilişkili olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/egitsel faaliyet yapıldığı görünen günler ve gidiş/dönüş günleri için (o günlerde faaliyet yapılmasa bile) günlük hibe ödemesi yapılır. Ders verme hareketliliğine ilişkin faaliyette bulunulmayan günler için günlük hibe ödemesi yapılmaz. Hibe ödemesi yapılabilmesi için personelin bahsi geçen günde tam gün ya da tam güne yakın faaliyette bulunduğu öğretim programında görülmeli ya da katılım sertifikası ile belgelendirilmelidir. Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da ders verme hareketliliği ile ilgisi bulunmayan faaliyetlerin gerçekleştirildiği günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Seyahat Gider Hesaplamaları:

- Seyahat gideri ödemesi, mesafe üzerinden hesaplanacaktır. Avrupa Komisyonun hazırlamış olduğu mesafe hesaplayıcısı kullanılacaktır. Mesafeye göre hibe miktarları aşağıda yer almaktadır.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	23	
100 ila 499 KM arasında	180	210
500 ila 1999 KM arasında	275	320
2000 ila 2999 KM arasında	360	410
3000 ila 3999 KM arasında	530	610

4000 ila 7999 KM arasında	820	
8000 KM ya da daha fazla	1.500	

Erasmus+ Ders Verme Hareketliliği Değerlendirme Kriterleri

	Kriterler	Katkısı	Verilen Puan
1	Daha önce Erasmus kapsamında Ders Verme Hareketliliği gerçekleştirmemiş personel olmak	+ 10	
2	Daha önce gidilmemiş ülkelere yapılan başvurular	+ 5	
3	Daha önce gidilmemiş üniversitelere yapılan başvurular	+ 10	
4	Hibe miktarı az olan ülkelere yapılan başvurular	+ 10	
5	Daha önce personel hareketliliğine dahil olmayan bölüm ya da birimden personel olmak	+10	
6	Erasmus Koordinatörlüğü/Fakülte Koordinatörlüğü yapmış olmak	+ 10	
7	Erasmus anlaşması yapmış olmak/Erasmus anlaşması yapılmasına vesile olmak	+ 10	
8	Özel ihtiyaç sahibi olmak (Engelli)	+ 8	
9	Gazi olmak, gazi veya şehit yakını olmak	+ 7	
10	Başvuru tarihi itibarıyla Beykoz Üniversitesi Hizmet süresi 12 ay - 36 ay	+ 5	
11	Başvuru tarihi itibarıyla Beykoz Üniversitesi Hizmet süresi 37 ay- 60 ay	+ 10	
12	Başvuru tarihi itibarıyla Beykoz Üniversitesi Hizmet süresi 61 ay ve üzeri	+ 15	
13	Daha önceki başvuru döneminde faaliyete katılmak üzere hak kazanmasına rağmen Komisyon tarafından kabul edilen bir gerekçe göstermeksizin gitmekten vazgeçilmiş ise	-10	
14	YABANCI DİL*	ZORUNLU	
SONUÇ			

**Yabancı Dil seviyesi zorunlu olup, önceliklendirilir.*

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

- Davet Mektubu (Gidilen kurumdan orijinali alınacaktır)
- Learning Agreement (Erasmus + Staff Mobility Agreement for Teaching)



Gidilen Yükseköğretim Kurumundan Alınacak Belgeler

1. Katılım Sertifikası (Misafir Olunan Yükseköğretim Kurumunda en az 2 İş Günü ve 8 Saat Ders Verildiğini Gösteren Belge)
2. Elektronik Ortamda Onayı Alınmış Öğretim Planı İçin Orijinal İmza