

BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ

YAYIN YÖNERGESİ

Kabul eden makam, tarih ve sayı : Senato,17.05.2018 / 4
Ek ve değişiklikler : Senato,2018 / ...
Ek ve değişiklik kontrol tarihi :

I. AMAÇ VE KAPSAM

Madde 1- Bu yönergenin amacı, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa göre düzenlenen "Üniversiteler Yayın Yönetmeliği" çerçevesinde, Beykoz Üniversitesi tarafından basılacak ve öncelikle ders aracı olarak kullanılacak olan yayınlara (ders kitabı, yardımcı ders kitabı, çeviri ders kitabı, teksirlerle ilgili) yayınların içerik ve biçim bakımından bir standart hale getirilmesi ve basımı ile ilgili esasları düzenlemektir

II. YÖNETİM

Madde 2- Üniversite Yayın Komisyonu: Yayın komisyonu, bir rektör yardımcısının başkanlığında, Üniversite yönetim kurulunun kendi üyeleri arasından belirleyeceği iki öğretim üyesi olmak üzere toplam üç üyeden oluşur. Üniversite Yayın Komisyonu, üniversitenin tüm yayın etkinliklerini planlayıp düzenler ve Üniversiteler Yayın Yönetmeliği'nde kendisine verilen görevleri yerine getirir. Yayın Komisyonu kararları Üniversite Yönetim Kurulunun onayı ile kesinleşir.

III. YAYIN TANIMLAMALARI

Madde 3- Yayınlar öncelik sırasına göre aşağıdaki gibi tanımlanmıştır:

- a) Birinci Grup Yayınlar:** Ders aracı olarak kullanılan kitaplar ve yardımcı ders kitaplarıdır. Burada üç kategori kitap söz konusudur.
 - a.1/ Ders kitapları:** Üniversitenin çeşitli birimlerinin eğitim-öğretim programlarında yer alan dersler için hazırlanmış yayınlardır. Bu kitapların adları, genel olarak ilişkili oldukları derslerin adlarıyla örtüşmelidir.
 - a.2/ Yardımcı ders kitapları:** Eğitim-öğretim programlarında yer alan derslerde kullanılmaya uygun, eğitim amacıyla hazırlanmış ve esas olarak literatürde mevcut bilgilerin aktarımını amaçlayan kitaplardır.
 - a.3/ Yardımcı kaynak kitaplar:** Bunlar belirli bir dersin ilgili olduğu bilim dalı ya da akademik alanda yapılan araştırma niteliğindeki kitaplardır.
- b) İkinci Grup Yayınlar:** Bilimsel araştırma ve incelemeleri yansıtan dergi ya da periyodik yayınlardır.
- c) Üçüncü Grup Yayınlar:** Kongre, sempozyum, çalıştay, panel türündeki bilimsel toplantıların bildirilerini içeren yayınlardır.

- d) **Dördüncü Grup Yayınlar:** Toplumu ve üniversite kamuoyunu çeşitli konularda bilgilendirmek amacıyla hazırlanan akademik nitelikteki kitap, kitapçık, broşür ve benzeri yayınlardır.

IV. YAYIN ÖNERİLERİNİN HAZIRLANMASI VE SUNULMASI

Madde 4- Birinci grup yayınlara ilişkin esaslar:

- a) Kurumlarda yapılan eğitim öğretim programları esas alınmak suretiyle, öğrencilerin bu gruba giren yayınlara ilişkin ihtiyacını karşılamak esastır. Programlara, bu ihtiyacın ne şekilde karşılandığı ve karşılanacağı sorularak, bölüm/program dalı bazında ders kitabı ihtiyacı varsa, bu ihtiyacın karşılanmasının planlanması istenir ve özendirici hususlar önerilir.
- b) Çeviri eserlerde, telif yasası gereğince yazardan ya da yayın hakkına sahip kişi ve kurumdan yazılı yayın izni alınması ve bu izin belgesinin başvuru evraklarına eklenmesi gereklidir.
- c) Editörlü kitaplarda, basım ve dağıtım sırasındaki tüm ilişkiler editörlerle yürütülür. Kitabın sorumluluğu editörlerdedir. Ancak editör veya editörlerin, kitabın bölüm yazarlarından vekalet ve yetkilerini kabul eden imzalı birer belge alması zorunludur.
- d) Yayın önerileri, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği'nin 6. maddesi çerçevesinde, ilgili bölüm/program başkanlığı kanalıyla Beykoz Üniversitesi Yayın Komisyonuna önerilir. Yayın komisyonunun olumlu görüş bildirdiği yayınlar, basılmak üzere Üniversite Rektörlüğü'ne iletilir.
- e) Üniversite Yayın Komisyonu, birinci grup yayınlar çerçevesinde yayımlanmak üzere, kendisine iletilen yayınların önerildikleri kategoriye (a1, a2 veya a3) uygunlukları ve eğitim-öğretim amacıyla kullanılıp kullanılmayacakları konusunda, bir başka üniversite veya araştırma kurumundan, bir veya daha fazla sayıda hakemden görüş isteyebilir. Komisyon, hakemlerin değerlendirmelerini de dikkate alarak yayın önerisini ret ya da kabul eder veya düzeltme ister.
- f) Ders ve yardımcı ders kitapları, bu yönerge hükümlerine göre hazırlanan **Beykoz Üniversitesi Ders Kitapları ve Yardımcı Ders Kitapları Yazım Kılavuzunda** belirtilen esaslara göre düzenlenir.

Madde 5- İkinci grup yayınlara ilişkin esaslar:

- a) Bilimsel faaliyetleri yansıtan dergi türünden eserler için bir **“Dergi Yayın Kurulu”** oluşturulur ve bu kurulun sorumlusu atanır.
- b) Üniversite birimleri tarafından hazırlanan dergiler hakemli ve/veya hakemsiz olabilir. Dergi önerileri, ilgili bölüm/program başkanlığı kanalıyla Üniversite Yayın Komisyonuna iletilir. Yayın Komisyon tarafından kabul edilen dergiler, Üniversite Rektörlüğü'nün onayına sunulur.
- c) Üniversite birimleri tarafından hazırlanan hakemli dergilerin yayın süreci, aşağıdaki şartlara uygun olarak gerçekleştirilir:
 - Her dergi için hakem kurulu oluşturulması,
 - Denetimden geçen her dergi için Dergi Hakem Kurulu Raporu hazırlanarak onaylanması,

- Türkçe yayımlanan dergilerde hakem listesinin Üniversite içinden ve diğer üniversitelerdeki üyelerden oluşturulması, yabancı dilde yayımlanan dergilerin hakem listesinde yurt dışından üyelerin de bulunması,
- Yayına kabul edilen ve basılması için gönderilen makalelerin ekinde hakem raporlarının bulunması gereklidir.

Madde 6- Üçüncü grup yayınlara ilişkin esaslar:

- a) Bilimsel toplantının gerçekleştiği tarihten itibaren en geç altı ay içinde, ilgili bilimsel toplantının Organizasyon Komitesince yayımlanması istenen tutanaklar veya bildiriler, yayına hazır olarak Beykoz Üniversitesi Yayın Komisyonuna sunulur.
- b) Beykoz Üniversitesi Yayın Komisyonunun olumlu görüş bildirdiği yayınlar, Üniversite Rektörlüğü'ne iletilir.

Madde 7- Dördüncü grup yayınlara ilişkin esaslar: Bu grupta, yukarıdaki kategorilere girmemekle birlikte, yayımlanması Üniversite tarafından uygun bulunan yayınlar yer alır. Bunlar, esas olarak özel yayın olacağından, yazar veya yazarlar yayımlanmasını istedikleri eseri doğrudan Üniversite Komisyonuna sunarlar. Üniversite Yayın Komisyonu, yayımlaması istenen eseri, konuyla ilgili uzman bir hakeme inceletebilir. Komisyon, hakemin görüşüne veya kendi değerlendirmesine göre eserin yayınlanmasını kabul veya ret eder.

V. BASIM VE SATIŞ

Madde 8

- a) Üniversite Yayın Komisyonunun olumlu görüş verdiği eserler, Üniversite Rektörlüğü'ne iletilir. Üniversite Yönetim Kurulu tarafından onaylanan eserlerin basılması kabul veya ret edilir.
- b) Yayının basımı ile ilgili giderler, bütçe olanakları ölçüsünde ve bu yönergenin 3. maddesindeki öncelik sırasına göre Beykoz Üniversitesi Rektörlüğü tarafından karşılanır. Bütçe olanaklarının yetersiz olduğu durumlarda giderlerin bir kısmı veya tamamı yazarlar, ya da sponsorlar tarafından karşılanır.
- c) Basılması kabul edilen eserler için Üniversite Yayın Komisyonu ile yazar/yazarlar veya editör/editörler arasında karşılıklı yükümlülükleri içeren resmî bir sözleşme imzalanır (Ek 1).
- d) Yazar; baskı süresince matbaa tarafından istenecek düzeltmeleri verilen süre içerisinde yapmak zorundadır.
- e) Telif ücreti konusunda, Üniversiteler Yayın Yönetmeliği'nin 9. maddesi çerçevesinde, sadece bu yönergenin 3. Maddesi a bendinde belirtilen yayınlar için, eserin baskı miktarı dikkate alınarak hesaplanır ve ödeme yapılabilir. Bu telif ücreti, kitap olarak da yazar/yazarlara verilebilir. Verilecek kitap sayısı, baskı adedi dikkate alınarak sözleşme yapılırken belirlenir.

- f) Giderleri ne şekilde karşılanırsa karşılansın “**Beykoz Üniversitesi Yayınları**” ifadesi taşıyan tüm yayınların telif ücreti, maliyeti, öğrenci satış fiyatı ve dışarıya satış fiyatı, Üniversite Yayın Komisyonu tarafından hesaplanarak, Üniversite Rektörlüğüne gönderilir. Rektörlüğün kararı, Üniversite Yönetim Kurulunun onayından sonra kesinleşir.

Madde 9

- a) Baskısı tükenen ve değiştirme yapılmaksızın aynen basımı planlanan kitapların yazarı/yazarları veya editörü/editörleri, kitabın tekrar basımı için Üniversite Yayın Komisyonuna başvuruda bulunabilir.
- b) Değişiklik ve/veya ilave yapılarak tekrar basımı düşünülen yayınlar, yazar tarafından değişiklik yapıldıktan sonra, Üniversite Yayın Komisyonunun görüşü ile birlikte Üniversite Rektörlüğü’ne bildirilir.

Madde 10- Basılan ve Birim Yayın Numarası almış bir eser, yeni bir satış düzenlemesi yapılmadığı takdirde, Beykoz Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Birimi’nde satışa sunulur. Beykoz Üniversitesi Yayınlarının başka bir yayınevi ya da şahıs tarafından satılması Üniversite Yayın Komisyonunun ve Üniversite Rektörlüğü’nün izni ile mümkündür.

Madde 11- Bu yönerge kurallarına uygun olarak yayımlanmayan ders kitaplarının üzerine “**Beykoz Üniversitesi Yayınları**” yazılamaz.

Madde 12- Beykoz Üniversitesi Yayın Komisyonu, TÜBİTAK ARAŞTIRMA VE YAYIN ETİĞİ KURULU tarafından yayımlanan etiğe aykırı kabul edilecek davranış tanımlarını benimsemiştir. Bu davranışlar aşağıda belirtilmiştir;

- **Uydurma (Fabrication):** Araştırmada bulunmayan verileri üretmek, bunları rapor etmek veya yayımlamak,
- **Çarpıtma (Falsification):** Değişik sonuç verebilecek şekilde araştırma materyalleri, cihazlar, işlemler ve araştırma kayıtlarında değişiklik yapmak veya sonuçlarını değiştirmek,
- **Aşırma (intihal) (Plagiarism):** Başkalarının fikirlerini, metodlarını, verilerini, yazılarını ve şekillerini sahiplerine atıf yapmadan kullanmak,
- **Duplikasyon (Duplication):** Aynı araştırma sonuçlarını, birden fazla dergiye yayın için göndermek veya yayımlamak,
- **Dilimleme (Least Publishable Units):** Bir araştırmanın sonuçlarını, araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde ve uygun olmayan biçimde parçalara ayırarak çok sayıda yayın yapmak,
- Desteklenerek yürütülen çalışmaların sonuçlarını içeren sunum ve yayınlarda destek veren kurum veya kuruluş desteğini belirtmemek,
- Araştırma ve makalede ortak araştırmacı ve yazarların yazılı görüş birliği olmadan, araştırmada ve makalede aktif katkısı bulunanların isimlerini çıkartmak veya yazarlıkla

bağdaşmayacak katkı nedeniyle yeni yazar(lar) eklemek veya yazar sıralamasını değiştirmek.

VI. YÜRÜTME

Madde 13- Bu yönerge Beykoz Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 14- Bu yönerge Beykoz Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.