

BEYKOZ ÜNİVERSİTESİ

ÖĞRENME VE ÖĞRETME KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

Kabul eden makam, tarih ve sayı : Senato, 27.05.2025 / 06

Ek ve değişiklikler : Senato,20.. / ...

Ek ve değişiklik kontrol tarihi :

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge, Beykoz Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün organizasyon yapısı ile yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Beykoz Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim yapısına, bu yapının görev ve çalışma esaslarına, ayrıca öğrenci ile akademik ve idari personelin öğrenme ve gelişimini desteklemeye yönelik çalışmalara ilişkin hükümleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 3- (1) Bu Yönergede geçen temel kavramlara ilişkin tanımlar, Beykoz Üniversitesi Doküman Ağacı Sözlüğü (BÜDASöz)'nde yer almaktadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün Amaç ve Görevleri

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün Amacı

MADDE 4- (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda; öğrenme ve öğretme süreçlerini geliştirmek, çalışanların mesleki gelişimini desteklemek ve öğrencilerin akademik başarısını artırmak amacıyla faaliyet gösterir.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün Görevleri

Öğretim Elemanlarına Yönelik Faaliyetler

MADDE 5- (1) Koordinatörlük, öğretim elemanlarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla aşağıdaki görevleri yerine getirir:

- Ders tasarımı, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, öğretim teknikleri ve eğitim teknolojilerinin kullanımı konularında eğitim programları düzenlemek,
- Mesleki alanlara özgü güncel bilgi ve becerileri kazandıracak eğitim programları ve etkinlikler düzenlemek,
- Eğitim materyalleri ve teknolojik altyapı geliştirme çalışmalarında ilgili birimler ile iş birliği yapmak.

Öğrencilere Yönelik Faaliyetler

MADDE 6– (1) Koordinatörlük, öğrencilerin akademik gelişimlerini desteklemek ve öğrenme süreçlerine aktif katılımlarını teşvik etmek amacıyla aşağıdaki faaliyetleri yürütür:

- a) Akademik beceriler, zaman yönetimi, sınav kaygısıyla baş etme gibi konularda seminer ve eğitimler düzenlemek,
- b) Akran destekli çalışma grupları ve ders çalışma programları için içerik geliştirmek,
- c) Üniversiteye yeni başlayan öğrencilere yönelik oryantasyon programlarının eğitim boyutuna katkı sağlamak,
- ç) Sanal kütüphane kaynaklarının etkili kullanımı için öğrencilere yönelik eğitimler planlamak.

İdari Personele Yönelik Faaliyetler

MADDE 7– (1) Koordinatörlük, idari personelin iş süreçlerine katkı sunacak kurum kültürü, iç iletişim, süreç yönetimi, etkili iletişim, zaman yönetimi, bilgi güvenliği ve teknolojik araçların kullanımı vb. konularda eğitim ve seminerler düzenlemek.

İzleme, Değerlendirme ve Sürekli İyileştirme

MADDE 8– (1) Koordinatörlük, yürüttüğü tüm faaliyetlerin etkinliğini değerlendirmek ve iyileştirme süreçlerine katkıda bulunmak üzere aşağıdaki çalışmaları yürütür:

- a) Çalışanların ve öğrencilerin eğitim ihtiyaçlarını ve memnuniyet düzeylerini belirlemeye yönelik düzenli araştırmalar yapmak,
- b) Sunulan hizmetleri analiz ederek raporlamak,
- c) Eğitim faaliyetlerinin öncesinde ve sonrasında etkililiğini değerlendirmek,
- ç) Elde edilen bulguları ilgili paydaşlarla paylaşarak gelişim önerileri sunmak.

Yayın, Etkinlik ve İş Birlikleri

MADDE 9– (1) Koordinatörlük, öğrenme ve öğretme süreçlerini desteklemek amacıyla aşağıdaki etkinlik ve yayın faaliyetlerini yürütür:

- a) Eğitimle ilgili kitap, broşür, bülten gibi yayınlar hazırlamak,
- b) Bilimsel toplantılar, seminerler ve çalıştaylar düzenlemek ya da bu etkinliklere katkı sağlamak,
- c) Ulusal ve uluslararası kurumlarla danışmanlık ve iş birliği çalışmaları yürütmek,
- ç) Yapılan araştırmaları bilimsel toplantılarda sunmak ve yayınlamak.
- d) İnsan Kaynakları ve Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi ile iş birliği içinde eğitim etkinlikleri düzenlemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün Organları ve Görevleri

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü Organları

MADDE 10– (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'nün organizasyon yapısı aşağıdaki organlardan oluşur:

- Öğrenme ve Öğretme Koordinasyon Kurulu
- Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü

Öğrenme ve Öğretme Koordinasyon Kurulu

MADDE 11– (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinasyon Kurulu; öğretim süreçlerinin kalitesini artırmak, öğretim elemanlarının mesleki gelişimini desteklemek ve öğrencilerin akademik başarısını güçlendirmek amacıyla faaliyet yürütür.

(2) Koordinasyon Kurulu, Rektör tarafından görevlendirilen ilgili Rektör Yardımcısı başkanlığında; Fakülte ve Meslek Yüksekokulu temsilcileri, öğrenci temsilcisi ve gerektiğinde diğer ilgili paydaşlardan oluşur.

(3) Kurul üyeleri Rektör tarafından bir yıl süreyle görevlendirilir. Süresi sona eren üyeler aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir.

(4) Üyeler, görev süresi dolmadan Rektörlük onayıyla veya aşağıdaki gerekçelerle görevden alınabilir:

- a) İzinsiz veya mazeretsiz olarak bir yıl içinde iki kez toplantıya katılmamak,
- b) Üyelikten istifa etmek,
- c) (Akademik/idari personel için) Üniversiteden ayrılmak,
- ç) (Öğrenci üyeler için) Öğrenimini tamamlamak.

(5) Görev süresi dolmadan ayrılan üyelerin yerine aynı yöntemle yeni üye görevlendirilir ve önceki üyenin görev süresini tamamlar.

Öğrenme ve Öğretme Koordinasyon Kurulu Görevleri

MADDE 12– (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinasyon Kurulu’nun görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda öğrenme ve öğretme süreçlerinin niteliğini artırmaya yönelik öneriler geliştirmek,
- b) Öğretim elemanları için mesleki gelişim alanlarını belirleyerek ilgili eğitim ve programları planlamak,
- c) Öğrencilerin akademik başarılarını artırmaya yönelik destek stratejileri oluşturmak,
- ç) Öğrenme ve öğretme uygulamalarını izlemek, değerlendirmek ve iyileştirme önerileri sunmak,
- d) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü’nün faaliyetlerini üniversite kalite güvencesi sistemiyle uyumlu şekilde yönlendirmek,
- e) Kurul çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaşlarla toplantılar düzenlemek ve gerektiğinde alt çalışma grupları oluşturmak.

Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü

MADDE 13– (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü, üniversite bünyesinde öğrenme ve öğretme süreçlerinin geliştirilmesi, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin akademik gelişimi ile idari personelin mesleki yeterliliğinin artırılmasına yönelik çalışmaları planlayan, uygulayan ve değerlendiren kişidir.

(2) Koordinatör, Rektör tarafından iki (2) yıl süreyle görevlendirilir ve görevini ilgili Rektör Yardımcısı’na bağlı olarak yürütür. Gerekli hâllerde görev süresi dolmadan yeniden görevlendirilebilir.

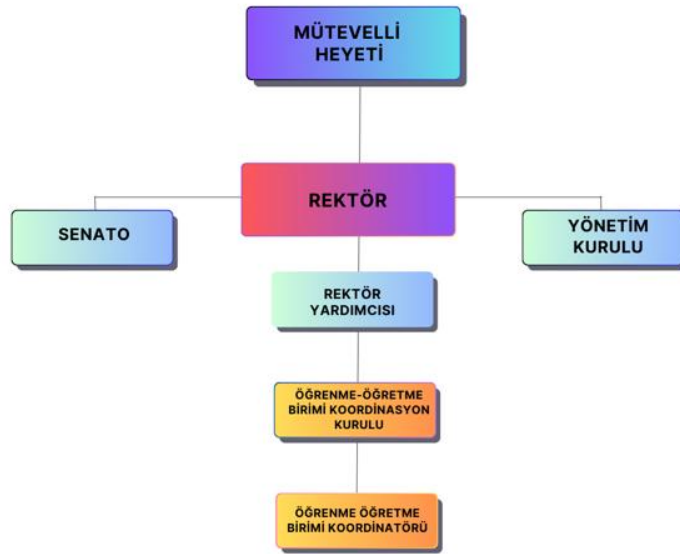
Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü Görevleri

MADDE 14– (1) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörü, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda öğrenme ve öğretme süreçlerini geliştirmek amacıyla aşağıdaki görevleri yürütür:

- a) Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü faaliyetlerini planlamak, yürütmek, izlemek ve değerlendirmek; koordinatörlüğün stratejik hedeflerine uygun projeler geliştirmek.
- b) Akademik ve idari personel ile öğrencilere yönelik eğitim, seminer ve danışmanlık hizmetlerinin etkin biçimde sunulmasını koordine etmek.
- c) Öğrenme ve öğretme süreçlerinin kalitesini artırmak amacıyla yapılan araştırmaları teşvik etmek, bulguların uygulanabilirliğini sağlamak ve ilgili birimlerle paylaşmak.

- ç) Eğitim programlarının içeriği, yöntemleri ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunmak ve bu alanlarda yenilikçi yaklaşımlar sunmak.
- d) Fakülteler, yüksekokullar, idari birimler ve öğrenci toplulukları ile iş birliği yaparak, öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine katkı sunmak.
- e) Koordinatörlüğün dijital altyapısının geliştirilmesi ve öğrenme teknolojilerinin etkin kullanımını sağlamak amacıyla Bilgi İşlem Koordinatörlüğü ve diğer ilgili birimlerle iş birliği yapmak.
- f) Kalite Komisyonu, İnsan Kaynakları Direktörlüğü, Öğrenci Kulüpleri ve Yaşam Boyu Öğrenme Merkezi gibi ilgili paydaşlarla koordinasyon içinde çalışarak, üniversitenin öğrenme ve öğretme stratejilerine katkı sağlamak.
- g) Koordinasyon Kurulu toplantılarını düzenlemek, gündemi belirlemek ve alınan kararların uygulanmasını takip etmek.
- ğ) Koordinatörlüğün yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak.
- h) Görev alanına giren konularda Üniversite Kalite Komisyonu'na bilgi sunmak ve komisyon kararlarının uygulanmasına katkıda bulunmak.

MADDE 15– (1) Beykoz Üniversitesi Öğrenme ve Öğretme Koordinatörlüğü'ne ait organizasyon şeması aşağıdaki gibi oluşturulmuştur:



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge Beykoz Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönerge hükümlerini Beykoz Üniversitesi Rektörü yürütür.