



BEYKOZ
ÜNİVERSİTESİ

SÜREÇ YÖNETİM SİSTEMİ

HAZIRLAYAN

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

**Beykoz
Üniversitesi
Süreçleri**

Üst Süreç

Ana Süreç

Alt Süreç

1

5 Üst Süreç

2

34 Ana Süreç

3

107 Alt Süreç

Üst Süreç	Liderlik & Yönetişim	Eğitim & Öğretim	AR-GE-YE	Toplumsal Katkı	İdari & Destek Hizmetler	5 Üst Süreç
Ana Süreç	5	4	4	4	17	34 Ana Süreç
Alt Süreç	14	20	10	10	53	107 Alt Süreç

Beykoz Üniversitesi Üst Süreçleri



**Liderlik ve
Yönetişim**



**Eğitim ve
Öğretim**



**Araştırma Geliştirme
ve Yenilikçilik**



**Toplumsal
Katkı**



**İdari ve Destek
Hizmetler**

BKYS'de Süreç Yönetimi



Menüde ara...



Süreç Kütüğü

1.0. LİDERLİK ve YÖNETİŞİM

1.1. Stratejik Yön ve Karar Alma Yönetimi

1.2. Paydaş İlişkileri Yönetimi

1.3. Kurum Kültürünün Yönetimi

1.4. Liderlik Yetkinliğinin Gelişimi ve Etik Yönetimi

1.5. Kurumsal İtibar Yönetimi

2.0. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

3.0. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME ve YENİLİKÇİLİK (AR-GE-YE)

[https://bkys.beykoz.edu.tr
/listSurecKutuk](https://bkys.beykoz.edu.tr/listSurecKutuk)

1.Liderlik ve Yönetişim Üst Süreci

1

1.1. Stratejik Yön ve Karar Alma Yönetimi Ana Süreci



1.1.1. Değişim Yönetimi Alt Süreci
1.1.2. Kurumsal İnovasyon Yönetimi Alt Süreci

2

1.2. Paydaş İlişkileri Yönetimi Ana Süreci



1.2.1. Öğrenci Deneyim Alt Süreci
1.2.2. Çalışanlar ile İlişkiler Alt Süreci
1.2.3. Mezun Bağlılığını Arttırma Alt Süreci
1.2.4. Kurum dışı İşbirlikleri Alt Süreci

3

1.3. Kurum Kültürünün Yönetimi Ana Süreci



1.3.1. Oryantasyon ve Kültür Aktarımı Alt Süreci
1.3.2. Kurum İçi Sosyal Etkileşim ve Dayanışma Alt Süreci

4

1.4. Liderlik Yetkinliğinin Gelişimi ve Etik Yönetimi Ana Süreci



1.4.1. Liderlik Yetkinliğinin Geliştirilmesi Alt Süreci
1.4.2. Liderlik Değerlendirme ve Geri Bildirim Alt Süreci
1.4.3. Etik Farkındalık ve Uyum Alt Süreci

5

1.5. Kurumsal İtibar Yönetimi Ana Süreci



1.5.1. Kurumsal İletişim ve Medya Yönetimi Alt Süreci
1.5.2. Kurumsal Kimlik ve Marka Yönetimi Alt Süreci
1.5.3. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik Alt Süreci

2.Eğitim ve Öğretim Üst Süreci

2.1. Eğitim – Öğretim Planlama Ana Süreci

- 2.1.1. Bölüm/Programların Açılması Alt Süreci
- 2.1.2. Müfredatın Oluşturulması Alt Süreci
- 2.1.3. Öğretim Ortamlarının Hazırlanması Alt Süreci
- 2.1.4. Aday Öğrenci İşlerinin Yürütülmesi Alt Süreci

2.2. Eğitim – Öğretim Uygulama Ana Süreci

- 2.2.1. Öğrenci Kaydının Yapılması Alt Süreci
- 2.2.2. Akademik Danışman Atanması Alt Süreci
- 2.2.3. Öğretim Elemanı Ders Atamasının Yapılması Alt Süreci
- 2.2.4. Haftalık Ders Programının Hazırlanması Alt Süreci
- 2.2.5. AKTS Bilgi Paketinin Güncellenmesi Alt Süreci
- 2.2.6. Uygulamalı Eğitimlerin Yürütülmesi Alt Süreci
- 2.2.7. Deneyimleyerek Öğrenme Alt Süreci
- 2.2.8. Uzaktan Eğitim Alt Süreci
- 2.2.9. Yabancı Dil Eğitimi Alt Süreci
- 2.2.10. Uluslararasılaşma Alt Süreci
- 2.2.11. Yaşam Boyu Öğrenme Eğitimleri

2.3. Eğitim – Öğretim Kontrol Ana Süreci

- 2.3.1. Sınav Yönetimi Alt Süreci
- 2.3.2. Ders/Proje/Staj/ Mesleki Uygulamaların Değerlendirilmesinin Yönetimi Alt Süreci
- 2.3.3. Ders Öğrenme Çıktıları ve Program Öğrenme Çıktılarının İzlenmesi Alt Süreci

2.4. Eğitim – Öğretim Önlem Alma Ana Süreci

- 2.4.1. Müfredatın Güncellenmesi Alt Süreci
- 2.4.2. Öğrenme –Öğretme ve Ölçme Yöntemlerinin Değerlendirilmesi ve Güncellenmesi Alt Süreci
- 2.4.3. Öğretim Elemanı Yetkinliklerinin Geliştirilmesi Alt Süreci

3.Araştırma Geliştirme ve Yenilikçilik Üst Süreci

3.1.

AR-GE-YE Planlama Ana Süreci



- 3.1.1. AR-GE ve Yenilikçilik Strateji Politikasının Belirlenmesi Alt Süreci
- 3.1.2. AR-GE ve Yenilikçilik İşbirliklerinin Planlanması
- 3.1.3. AR-GE ve yenilikçilik Kaynak Planlaması

3.2.

AR-GE-YE Uygulama Ana Süreci



- 3.2.1.AR-GE ve Yenilikçilik Destek ve Teşviklerinin Uygulanması Alt Süreci
- 3.2.2. AR-GE Projelerinin Başlatılması ve Yürütülmesi Alt Süreci
- 3.2.3. Araştırma ve Uygulama Etkinliklerinin Yönetimi Alt Süreci

3.3.

AR-GE-YE Kontrol Ana Süreci



- 3.3.1.Proje Performansının İzlenmesi Alt Süreci
- 3.3.2. Araştırma ve Geliştirme Performansının İzlenmesi Alt Süreci

3.4.

AR-GE-YE Önlem Alma Ana Süreci



- 3.4.1. Araştırma Yetkinliğinin Geliştirilmesi Alt Süreci
- 3.4.2. Proje Süreçlerinin Sadeleştirilmesi ve Dijitalleştirilmesi Alt Süreci

4. Toplumsal Katkı Üst Süreci

4.1. Toplumsal Katkı Planlama Ana Süreci

- 4.1.1. Toplumsal Katkı Politikası ve Hedeflerinin Belirlenmesi Alt Süreci
- 4.1.2. Paydaş Analizi ve İhtiyaçların Belirlenmesi Alt Süreci
- 4.1.3. Faaliyet Türlerinin Planlanması Alt Süreci
- 4.1.4. Toplumsal Katkı Kaynak ve Zaman Planlaması Alt Süreci

4.2. Toplumsal Katkı Uygulama Ana Süreci

- 4.2.1. Kültürel ve Sanatsal Programların Yönetimi Alt Süreci
- 4.2.2. Toplumsal Gelişim Programlarının Yönetimi Alt Süreci
- 4.2.3. Su ve Enerji Kullanımı Yönetimi Alt Süreci
- 4.2.4. Çevresel Duyarlılık Yönetimi Alt Süreci

4.3. Toplumsal Katkı Kontrol Ana Süreci

- 4.3.1. Hedef Kitle Geri Bildirimlerinin Toplanması Alt Süreci
- 4.3.2. Faaliyet Performans Raporlarının Hazırlanması Alt Süreci

4.4. Toplumsal Katkı Önlem Alma Ana Süreci

- 4.4.1. Sürdürülebilirlik Planlarının Geliştirilmesi Alt Süreci
- 4.4.2. Toplumsal Katkı Kültürünün Yaygınlaştırılması Alt Süreci

5.İdari ve Destek Hizmetler Üst Süreci

5.1.

Hukuk İşlerinin Yönetimi Ana Süreci



- 5.1.1. Dava İşlemlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.1.2. İcra İşlemlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.1.3. Hukuki Görüş Bildirme İşlemlerinin Yönetimi Alt Süreci

5.2.

Mali İşler Yönetimi Ana Süreci



- 5.2.1. Bütçe ve Performans Programının Yönetimi Alt Süreci
- 5.2.2. Muhasebe, Kesin Hesap ve Raporlamanın Yönetimi Alt Süreci
- 5.2.3. Satınalma Yönetimi Alt Süreci

5.3.

İnsan Kaynakları Yönetimi Ana Süreci



- 5.3.1. İşgücü Planlaması ve Norm Kadro Yönetimi Alt Süreci
- 5.3.2. İşe Alım ve Atama Süreçleri Yönetimi Alt Süreci
- 5.3.3. Oryantasyon ve Kurumsal Uyum Süreçleri Yönetim Alt Süreci
- 5.3.4. Performans Yönetimi Alt Süreci
- 5.3.5. Çalışan Eğitim ve Gelişim Süreçleri Yönetimi Alt Süreci
- 5.3.6. Özlük Hakları Yönetimi Alt Süreci

5.4.

Öğrenci İşleri Yönetimi Ana Süreci



- 5.4.1. Öğrenci Kayıt İşlemleri Alt Süreci
- 5.4.2. Öğrenci Belge Talep İşlemleri Alt Süreci
- 5.4.3. Öğrenci Ders Kayıt İşlemleri Alt Süreci
- 5.4.4. Sınav İşlemleri Alt Süreci
- 5.4.5. Mezuniyet İşlemleri Alt Süreci
- 5.4.6. Öğrenci Disiplin İşlemleri Alt Süreci

5.5.

Aday Öğrenci İşleri Yönetimi Ana Süreci

5.6.

Bilgi İşlem Yönetimi Ana Süreci



- 5.6.1. Bakım Onarım Teknik Destek Hizmetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.6.2. E-Posta Hizmetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.6.3. Telefon Sisteminin Yönetimi Alt Süreci
- 5.6.4. Web Hizmetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.6.5. Ağ Sisteminin Yönetimi Alt Süreci
- 5.6.6. Sistem Yönetimi Alt Süreci

5.7.

Kütüphane, Dokümantasyon ve Arşiv Yönetimi Ana Süreci



- 5.7.1. Koleksiyon Geliştirme ve Kataloglama Alt Süreci
- 5.7.2. Dolaşım ve Referans İşlemleri Alt Süreci
- 5.7.3. Beykoz Üniversitesi Yayınlarının Yönetimi Alt Süreci
- 5.7.4. Elektronik Kaynaklar (Veritabanları) Yönetimi Alt Süreci

5.8.

Sağlık, Kültür ve Spor Yönetimi Ana Süreci



- 5.8.1. Sağlık Faaliyetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.8.2. Kültür Faaliyetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.8.3. Spor Faaliyetlerinin Yönetimi Alt Süreci
- 5.8.4. Yemekhane Kantin Kafeterya Yönetimi Alt Süreci
- 5.8.5. İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetimi Alt Süreci

5.9.

Yapı, Teknik ve İdari Destek Hizmetleri Yönetimi Ana Süreci



- 5.9.1. İdari Destek Hizmetler Alt Süreci
- 5.9.2. Yapı İşleri Yönetimi Alt Süreci
- 5.9.3. Teknik İşler Yönetimi Alt Süreci

5.10.

Kariyer Merkezi Yönetimi Ana Süreci



- 5.10.1. Uygulamalı Eğitimler Koordinasyon ve Destek Alt Süreci
- 5.10.2. Mezun İlişkileri Yönetimi Alt Süreci
- 5.10.3. Kariyer Danışmanlığı Hizmetleri Alt Süreci

5.11.

Kampüs İşleri Yönetimi Ana Süreci



- 5.11.1. Etüt Proje ve Yapım İşleri Alt Süreci

5.12. Uluslararası İlişkiler Yönetimi Ana Süreci

- 5.12.1. İkili Anlaşmalar ve Değişim Programları Alt Süreci
- 5.12.2. Uluslararası Aday Öğrenci İlişkileri ve İşbirlikleri Alt Süreci
- 5.12.3. Uluslararası Öğrenci Koordinasyon ve Destek Alt Süreci

5.13. Kurumsal İletişim Yönetimi Ana Süreci

- 5.13.1. Halkla İlişkiler ve Tanıtım Yönetimi Alt Süreci
- 5.13.2. Etkinlik, Organizasyon ve Atölye Yönetimi Alt Süreci
- 5.13.3. Medya Araçlarının Yönetimi Alt Süreci
- 5.13.4. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirliğin Yönetimi Alt Süreci

5.14. AR-GE-YE Süreçleri Koordinasyon ve Destek Yönetimi Ana Süreci

- 5.14.1 Bilimsel Etkinlik ve Yayın Destekleri Süreci
- 5.14.2. Dış Destekli Araştırma Projeleri Süreçleri
- 5.14.3. İç Kaynaklı Araştırma Projeleri Süreçleri

5.15. Yazı İşleri Yönetimi Ana Süreci

- 5.15.1. Kurul ve Komisyon Yazışmaları Alt Süreci
- 5.15.2. Kurum Gelen ve Giden Evrak Yönetimi Alt Süreci
- 5.15.3. İzleme ve Raporlama Faaliyetleri Alt Süreci

5.16. Stratejik Planlama ve Kalite Çalışmaları Yönetimi Ana Süreci

- 5.16.1. Stratejik Planlama Yönetimi Alt Süreci
- 5.16.2. Kalite Güvence ve Sürekli İyileştirme Alt Süreci
- 5.16.3. İzleme, Raporlama ve Belgelendirme Alt Süreci
- 5.16.4. İç Paydaşların Katılımı Alt Süreci